



PRESIDENT UNIVERSITY

INTERNSHIP REPORT



**PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI
KEMENTERIAN DAN PERWAKILAN
KEMENTERIAN LUAR NEGERI**

Prima Bintang Bahtera

Information System

012201605025

Januari 2019

SURAT KETERANGAN MAGANG

DAFTAR ISI

SURAT KETERANGAN MAGANG	i
DAFTAR ISI.....	ii
KATA PENGANTAR	iv
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Internship.....	1
1.2.1 Tujuan Umum.....	1
1.2.2 Tujuan Khusus	1
1.3 Manfaat Internship.....	2
1.4 Sasaran Internship	2
1.5 Tempat dan Waktu Pelaksanaan.....	3
BAB II. PROFIL ORGANISASI.....	4
2.1 Sejarah Organisasi.....	4
2.2 Fungsi dan Kewenangan Organisasi	5
2.3 Visi, Misi, dan Tujuan Organisasi	6
2.3.1 Visi.....	6
2.3.2 Misi.....	6
2.3.3 Tujuan	6
2.4 Struktur Organisasi.....	7
2.5 Aktivitas Utama Organisasi	7
BAB III. AKTIFITAS PROGRAM <i>INTERNSHIP</i>	9
3.1 Tugas dan Tanggung Jawab	9
3.1.1 Monitoring utilitas perangkat dan infrastruktur yang digunakan di DCC.....	10
3.1.2 Melakukan konfigurasi crawler yang digunakan di DCC.	14
3.1.3 Melakukan konfigurasi untuk aplikasi Enterprise Content Management	19
3.1.4 Melakukan uji coba koneksi antara aplikasi ECM dengan IBM Watson	27
3.1.5 Menyusun draft format laporan di DCC.....	29
3.1.6 Membuat Laporan Harian hasil pantauan DCC.....	29

3.2	Kendala dan Tantangan	47
BAB IV. HASIL DAN EVALUASI KEGIATAN		48
4.1	Hasil Kegiatan	48
4.2	Evaluasi Kegiatan.....	48
BAB V. SARAN.....		49
5.1	Saran Untuk Instansi	49
5.2	Saran Untuk President University	49
DAFTAR PUSTAKA.....		50
LAMPIRAN		51

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis haturkan kepada Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karunianya, proses *internship* serta laporan ini dapat diselesaikan dengan baik. Tidak lupa kami sampaikan terima kasih kepada Bapak Rikip Ginanjar selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan bantuan dalam rangka penyusunan laporan ini. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Bapak Sugianto Hadiwibowo, Bapak Joko Sunyoto dan Bapak Boy Setiawan yang telah berkenan untuk memberikan bimbingan serta arahan selama proses *internship* di Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian/Perwakilan (Pustik KP), Kementerian Luar Negeri.

Kepada istri dan anak-anak tercinta, terima kasih atas dukungannya selama ini karena telah rela untuk mengorbankan waktu dan kebersamaan demi terselesaikannya program *internship* dan laporan ini. Terima kasih juga dipersembahkan kepada orang tua yang senantiasa melantunkan doa agar segala sesuatunya dapat terselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya.

Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan bagi mahasiswa President University khususnya mengenai hal-hal yang terkait dengan kegiatan *internship* di lingkungan Kementerian Luar Negeri.

Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, oleh karena itu sangat diharapkan saran, masukan, dan kritik yang membangun.

Akhir kata, penulis ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah mendukung dan membantu dalam penyusunan laporan ini.

Penulis,

Prima Bintang Bahtera
012201605025

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

President University merupakan universitas berstandar Internasional yang berlokasi di Cikarang. Selain kelas pagi, universitas ini juga membuka kelas malam yang ditujukan untuk para pekerja. Sebagai universitas yang memiliki visi misi untuk melahirkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas agar siap terjun ke dunia industri dan pemimpin-pemimpin yang kompeten dalam dunia kerja, President University mewajibkan setiap mahasiswa mengikuti program magang (*internship*) selama minimal 4 bulan (16 Minggu) di perusahaan sebagai langkah untuk mempersiapkan mental dan keterampilan para mahasiswa dengan terjun langsung di dunia kerja nyata.

Selama kegiatan *internship*, mahasiswa bukan hanya dilatih untuk mempunyai kapabilitas dalam bidang kajian ilmu dan kinerjanya tetapi juga dilatih untuk memiliki kepribadian yang mandiri, cakap dalam berkomunikasi, memiliki relasi yang baik dan luas, terampil dalam mengambil keputusan, siap menghadapi tantangan, dan responsif terhadap perubahan dan perkembangan yang terjadi di era digital ini. Diharapkan ketika telah menyelesaikan program *internship*, para mahasiswa memiliki mental seorang pemimpin yang cakap dan bekal yang cukup untuk menjalani karir dalam dunia kerja sesungguhnya.

Selain itu, program *internship* juga merupakan syarat kelulusan dari setiap mahasiswa. Bagi mahasiswa Regular Morning Program, pelaksanaan *internship* dan penempatan mahasiswa akan diberi rujukan dari pihak ICC (*Internship and Career Center*) President University. Mahasiswa juga diberi kebebasan memilih tempat pelaksanaan *internship* dengan ketentuan dan persyaratan yang ditetapkan oleh pihak ICC. Namun untuk mahasiswa Regular Evening Program yang sebagian besar sudah bekerja, kegiatan *internship* dapat dilakukan di tempat kerja masing-masing, Hal ini dilakukan untuk mempermudah para mahasiswa agar dapat menjalankan program *internship* dengan baik tanpa mengganggu aktivitas pekerjaan yang dilakukan sehari-hari.

1.2 Tujuan Internship

1.2.1 Tujuan Umum

Tujuan umum kegiatan *internship* ini adalah sebagai syarat kelulusan mahasiswa yang dilaksanakan pada semester 9 dan berjumlah 6 sks.

1.2.2 Tujuan Khusus

Tujuan khusus yang ingin dicapai dari kegiatan *internship* ini adalah:

- Menerapkan pengetahuan teoritis yang dipelajari di dalam kelas untuk diimplementasikan secara langsung di dunia kerja.
- Melatih kemampuan mahasiswa dalam berinteraksi, berkomunikasi, dan berperan serta dalam pengambilan keputusan dan pemecahan masalah yang ada di lingkungan kerja.
- Membentuk karakter dan *attitude* yang baik dan juga profesionalisme dalam bekerja.

1.3 Manfaat Internship

Adapun keuntungan dan manfaat dari kegiatan *insternship* untuk instansi adalah sebagai berikut:

- Instansi memperoleh bantuan tenaga kerja tambahan lewat kontribusi para mahasiswa yang melakukan kegiatan *insternship*.
- Membangun hubungan dan kerja sama yang baik antara instansi dengan universitas.
- Mahasiswa dapat memberikan kontribusi yang dapat mengoptimalkan dan memaksimalkan pekerjaan di instansi tersebut.

Tidak hanya instansi saja yang merasakan manfaatnya dari kegiatan *insternship* ini, manfaat yang dirasakan oleh mahasiswa, antara lain:

- Membangun karakter dan attitude yang baik dalam lingkungan kerja.
- Memberikan pengalaman dan pengetahuan baru dalam dunia kerja.
- Memperluas jaringan sosial dalam ruang lingkup pekerja dan profesional.
- Mempersiapkan bekal kepada mahasiswa untuk lebih baik dalam bekerja.
- Membantu mahasiswa mengembangkan kemampuan dalam bidang karir.
- Mengembangkan rasa percaya diri saat mampu mengidentifikasi keterampilan, kemampuan dan bakat.
- Menerapkan teori yang didapat di dalam kelas.
- Melatih kemampuan berinteraksi dan berkomunikasi dengan kolega lain di dalam lingkungan pekerjaan.

1.4 Sasaran Internship

Sasaran yang ingin dicapai melalui program *internship* ini, antara lain:

- Mendapatkan pengalaman yang penting dan relevan antara teori belajar yang didapat di dalam kelas dengan dunia kerja sesungguhnya.
- Mengembangkan kemampuan untuk mencapai tujuan berdasarkan kinerja dan tanggung jawab dalam pekerjaan.
- Mengembangkan kemampuan untuk menetapkan dan menentukan target pencapaian tujuan secara spesifik.
- Mendapatkan gambaran tentang bagaimana sebuah instansi berjalan dan berinteraksi dengan para professional di dalam dunia kerja yang sesungguhnya.
- Mendapatkan pengalaman bekerja dalam tim.
- Memungkinkan instansi atau organisasi mendapatkan manfaat dari ilmu pengetahuan dan kemampuan khusus yang dimiliki oleh mahasiswa.
- Meningkatkan interaksi antara universitas dan instansi dalam bekerja sama untuk mendidik dan menghasilkan lulusan yang berkualitas.
- Menerapkan teori, konsep dan filosofi pembelajaran secara akademis dalam pengalaman kerja yang professional.
- Mengembangkan kemampuan mengambil keputusan dan memecahkan masalah melalui perumusan, implementasi dan evaluasi dari alternatif solusi serta pendekatan terhadap setiap masalah.
- Berbagi pengalaman *internship* dengan mahasiswa lain, fakultas, dan staff.

1.5 Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Program *internship* dilaksanakan pada:

Nama Instansi : Kementerian Luar Negeri
 Unit Kerja : Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian/Perwakilan
 Alamat : Jalan Taman Pejambon No. 6, Gedung Tower, lantai 4, Jakarta Pusat,
 DKI Jakarta, 10110
 Periode tanggal : 01 Oktober 2018 – 31 Januari 2019
 Hari kerja : Senin – Jumat
 Jam kerja : 08.00 – 16.30 WIB
 Supervisor : Bapak Boy Setiawan

BAB II. PROFIL ORGANISASI

2.1 Sejarah Organisasi

Kementerian Luar Negeri (Kemlu) merupakan sebuah lembaga pemerintah yang bertanggung jawab dan mengemban tugas terkait dengan diplomasi dan hubungan luar negeri. Kemlu dibentuk sehari setelah kemerdekaan Republik Indonesia, tepatnya pada tanggal 18 Agustus 1945. Masa 5 tahun pertama kemerdekaan Indonesia merupakan masa yang menentukan dalam perjuangan penegakan kemerdekaan yang merupakan bagian sejarah yang menentukan Karakter atau Watak politik luar negeri Indonesia. Semangat Diplomasi Perjuangan yang memungkinkan Indonesia pada akhirnya meraih dukungan luas masyarakat internasional di PBB pada tahun 1950.

Semenjak tahun 1966 sampai dengan tahun 1998, beberapa tugas diplomasi Kemlu yang menonjol, antara lain:

1. Pengakuan Irian Barat
2. Pengakuan terhadap Indonesia sebagai negara kepulauan dalam perjuangan hukum laut - UNCLOS (United Nation Convention on Law of the Sea)
3. Meningkatkan Kerjasama ASEAN
4. Mencari Pengakuan internasional thd Timtim
5. Ketua Gerakan Non Blok untuk memperjuangkan kepentingan negara-negara berkembang
6. Ketua APEC dan G-15
7. Meningkatkan kerjasama pembangunan

Sedangkan sejak tahun 1998 hingga sekarang, yang menjadi tugas utama Kemlu adalah:

1. Memagari potensi disintegrasi bangsa
2. Upaya membantu pemulihan ekonomi
3. Upaya peningkatan citra Indonesia
4. Meningkatkan kualitas pelayanan dan perlindungan WNI

Dalam mendukung tugas dan fungsinya, Kemlu senantiasa berbenah dan mengikuti perkembangan yang ada, terutama dalam hal teknologi. Mengingat perkembangan teknologi yang pesat dewasa ini, maka Kemlu juga harus bertransformasi agar dapat tetap menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik. Pemanfaatan berbagai kanal teknologi sudah mulai diterapkan, yang diharapkan dapat menjadi katalisator dalam pelaksanaan

tugas sehari-hari dan penyampaian layanan kepada masyarakat. Untuk mendukung hal di atas, Kemlu memiliki Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian/Perwakilan (Pustik KP), sebuah Unit Eselon II yang bertanggung jawab terhadap segala hal yang terkait teknologi informasi dan komunikasi di lingkungan Kemlu dan Perwakilan RI.

Pustik KP sendiri merupakan sebuah Unit Eselon II yang langsung berada di bawah Menteri Luar Negeri dan bertanggung jawab melalui Sekretaris Jenderal. Sebelumnya, Pustik KP disebut dengan Pusat Komunikasi (Puskom), namun setelah terjadi reformasi birokrasi dan perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kelola di lingkungan Kemlu, maka Puskom berubah nomenklatur menjadi Pustik KP dengan cakupan tugas yang lebih luas.

Pertumbuhan data yang semakin masif juga menjadi perhatian tersendiri oleh Kemlu. Sebagai sebuah lembaga pemerintah yang menangani isu terkait diplomasi dan politik luar negeri, maka data dan informasi menjadi sebuah aset yang harus mampu dikelola dengan baik. Begitu banyaknya data dan informasi yang beredar terutama di dunia maya, dapat mengakibatkan terjadinya *Paradox of Plenty*, di mana sulit sekali memperoleh sebuah informasi yang valid dan terpercaya. Terkait hal tersebut, maka Kemlu melalui Pustik KP mulai menginisiasi untuk membangun sebuah sistem berbasis *Big Data* dan *Advance Analytics* agar dapat melakukan penyaringan informasi secara lebih mudah serta tidak mudah terjebak oleh informasi yang bersifat palsu / *hoax*. Selain itu, sistem ini akan menyediakan informasi pendukung bagi pimpinan dalam merumuskan sebuah kebijakan.

2.2 Fungsi dan Kewenangan Organisasi

Merujuk Peraturan Presiden RI nomor 56 tahun 2015 tentang Kementerian Luar Negeri, pada BAB I tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi, pasal 5, Kementerian Luar Negeri menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- a. Perumusan dan penetapan kebijakan di bidang penyelenggaraan hubungan luar negeri dan politik luar negeri;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang penyelenggaraan hubungan luar negeri dan politik luar negeri;
- c. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang penyelenggaraan hubungan luar negeri dan politik luar negeri;
- d. Pelaksanaan pengkajian dan pengembangan di bidang penyelenggaraan hubungan luar negeri dan politik luar negeri;
- e. Pelaksanaan dukungan yang bersifat substantif kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Kementerian Luar Negeri dan Perwakilan Republik Indonesia;

- f. Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi di lingkungan Kementerian Luar Negeri dan Perwakilan Republik Indonesia;
- g. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan di bidang luar negeri;
- h. Pengelolaan barang milik/kekayaan negara yang menjadi tanggung jawab Kementerian Luar Negeri dan Perwakilan Republik Indonesia.

Dalam menyelenggarakan fungsi tersebut, Kementerian Luar Negeri mempunyai kewenangan:

- 1. Penetapan kebijakan di bidangnya untuk mendukung pembangunan secara makro;
- 2. Penyusunan rencana nasional secara makro di bidangnya;
- 3. Penetapan persyaratan akreditasi lembaga pendidikan dan sertifikasi tenaga profesional/ahli serta persyaratan jabatan di bidangnya;
- 4. Pengaturan penerapan perjanjian atau persetujuan internasional yang disahkan atas nama negara;
- 5. Penetapan kebijakan sistem informasi nasional di bidangnya;
- 6. Kewenangan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu: (a) pengaturan dan pelaksanaan hubungan sosial, politik, ekonomi, budaya, dan penerangan luar negeri serta (b) pengaturan dan pelaksanaan protokol dan konsuler.

2.3 Visi, Misi, dan Tujuan Organisasi

2.3.1 Visi

Visi Kementerian Luar Negeri adalah Terwujudnya wibawa diplomasi guna memperkuat jati diri sebagai negara maritim untuk kepentingan rakyat.

2.3.2 Misi

Misi Kementerian Luar Negeri adalah:

- 1. Memperkuat peran dan kepemimpinan Indonesia sebagai negara maritim dalam kerja sama internasional untuk memajukan kepentingan nasional.
- 2. Memantapkan peran Kementerian Luar Negeri sebagai penjuror pelaksana hubungan luar negeri dengan dukungan dan peran aktif pemangku kepentingan nasional.
- 3. Mewujudkan kapasitas Kementerian Luar Negeri dan Perwakilan Republik Indonesia yang mumpuni.

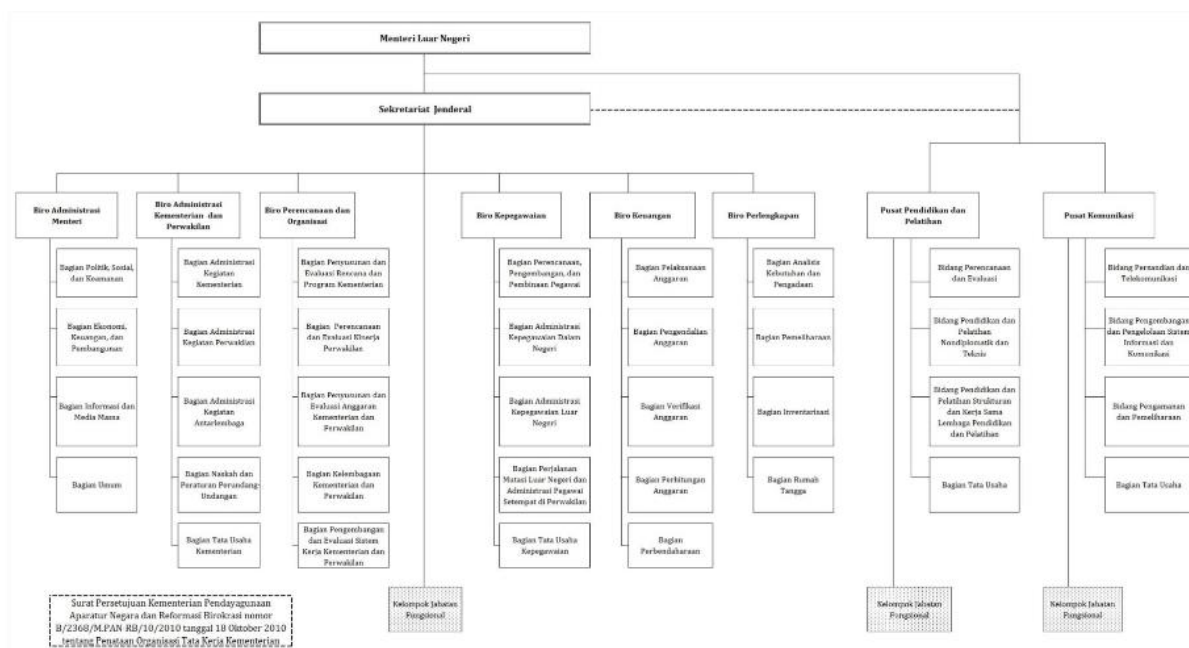
2.3.3 Tujuan

Tujuan Kementerian Luar Negeri disusun berdasarkan hasil identifikasi potensi dan permasalahan yang akan dihadapi dalam rangka mewujudkan visi dan melaksanakan misi Kementerian Luar Negeri. 3 (tiga) Tujuan Kementerian Luar Negeri yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:

1. Kepemimpinan dan peran Indonesia dalam kerja sama internasional yang berpengaruh.
2. Nilai manfaat ekonomi, keuangan, dan pembangunan yang optimal melalui hubungan luar negeri.
3. Menguatnya kapasitas organisasi dan SDM Kementerian Luar Negeri dan Perwakilan RI yang handal, modern, dan humanis.

2.4 Struktur Organisasi

Berikut adalah struktur organisasi Kemlu khususnya terkait dengan unit-unit kerja yang berada di bawah Sekretaris Jenderal.



Gambar 1. Struktur Organisasi Kementerian Luar Negeri

2.5 Aktivitas Utama Organisasi

Sebagai sebuah lembaga pemerintah yang memiliki tugas dan tanggung jawab dalam hal kediplomasi dan hubungan luar negeri, maka kegiatan utama Kemlu adalah segala hal yang berkaitan dengan diplomasi, hubungan bilateral antar negara, hubungan dengan organisasi internasional, serta perlindungan WNI di luar negeri. Untuk menunjang

pelaksanaan tugasnya baik di pusat maupun perwakilan RI di luar negeri, tentunya harus didukung oleh berbagai aspek, termasuk salah satunya adalah pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang senantiasa didukung oleh unit Pustik KP.

Sebagai *supporting unit* dalam bidang TIK, Pustik KP selalu berusaha memberikan layanan terbaiknya. Selain bertanggung jawab terhadap aspek infrastruktur, keamanan informasi, penyediaan sistem informasi, dan penyelenggaraan sistem komunikasi, Pustik KP juga melakukan troubleshooting terhadap gangguan yang terjadi serta menjamin ketersediaan data yang dibutuhkan oleh pimpinan ketika akan merumuskan sebuah kebijakan.

BAB III. AKTIFITAS PROGRAM *INTERNSHIP*

3.1 Tugas dan Tanggung Jawab

Dalam program *internship* ini, kegiatan secara penuh dilaksanakan di *Digital Command Center* (DCC) Kementerian Luar Negeri, di mana penulis ditempatkan sebagai Tim Teknis. DCC merupakan sebuah *tool* yang memiliki fungsi untuk mencari data dan informasi terkait isu politik luar negeri. Dalam kegiatan operasional sehari-hari, Tim DCC dilaksanakan oleh dua tim yang terdiri dari; Tim Konten dan Tim Teknis.

Melalui DCC ini, Kemlu mulai membangun sebuah pondasi untuk penerapan teknologi *Big Data* dan *Advanced Analytics*. Data yang dikumpulkan terdiri dari 2 jenis, yaitu *Structured Data* (Data Terstruktur) dan *Unstructured Data* (Data Tidak Terstruktur). Data Terstruktur diperoleh dari berbagai dokumen internal organisasi, baik dari pusat maupun perwakilan yang meliputi; surat, nota dinas, berita faksimil, dan *database* dari berbagai aplikasi yang sudah ada. Sedangkan untuk Data Tidak Terstruktur diperoleh dari internet, baik melalui media *online* maupun media sosial.

Secara garis besar, terdapat dua jenis tugas yang dilaksanakan selama proses *internship* berjalan, yaitu; tugas utama dan tugas tambahan.

Beberapa tugas utama yang dilaksanakan oleh Tim Teknis dalam operasional sehari-hari di DCC, antara lain:

1. Melakukan monitoring terhadap utilitas perangkat dan infrastruktur yang digunakan di DCC.
2. Melakukan konfigurasi *crawler* yang digunakan di DCC.
3. Melakukan konfigurasi untuk aplikasi Enterprise Content Management.
4. Melakukan uji coba koneksi antara aplikasi Enterprise Content Management dengan IBM Watson Advanced Analytics di DCC.
5. Menyusun draft format laporan yang dihasilkan oleh mesin pencarian di DCC.
6. Membuat Laporan Harian hasil pantauan DCC.

Selain tugas utama, terdapat beberapa tugas tambahan yang telah dilaksanakan selama program *internship*, yaitu:

1. Rapat rencana pengembangan aplikasi Sistem Pemberitaan yang digunakan di Kementerian Luar Negeri.

2. Melakukan peninjauan *user requirement* untuk aplikasi Sistem Pemberitaan/Persuratan yang digunakan di Kementerian Luar Negeri.
3. Rapat penyusunan butir kegiatan Jabatan Fungsional baru di Kementerian Luar Negeri.
4. Mengikuti Training Natural Language Processing di Pusilkom UI, Salemba dan membuat laporannya.
5. Rapat perencanaan kegiatan pelatihan untuk pengembangan SDM di Pustik KP Kementerian Luar Negeri.
6. Menyusun Rencana Program Kerja Bidang Sistem Komunikasi, Pustik KP, Kementerian Luar Negeri untuk tahun anggaran 2020.
7. Terlibat dalam kepanitiaan kegiatan Pernyataan Pers Tahunan Menlu, Kementerian Luar Negeri untuk tahun 2019.

3.1.1 Monitoring utilitas perangkat dan infrastruktur yang digunakan di DCC

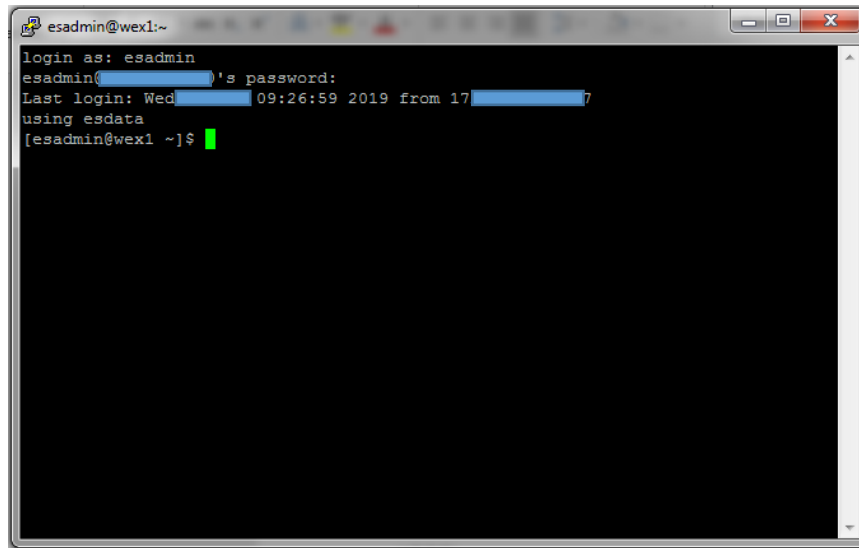
Demi menunjang kegiatan operasional sehari-hari di DCC, Tim Teknis senantiasa melakukan monitoring terhadap perangkat pendukung berikut utilitasnya. Beberapa aspek yang menjadi perhatian dalam proses monitoring tersebut antara lain:

- Availability, dengan memastikan status perangkat dalam kondisi ON dan beroperasi sesuai dengan fungsinya.
- Utilitas, dengan melihat kondisi aktual baik pada CPU, Memory maupun Storage perangkat apakah masih berada di dalam ambang batas normal atau sudah mencapai batas maksimum kapasitasnya.
- Konektivitas, dengan melihat kondisi aktual pada perangkat, apakah terdapat kendala terhadap konektivitasnya, serta memastikan perangkat-perangkat tersebut saling terhubung dan berkomunikasi antara satu dengan yang lain.

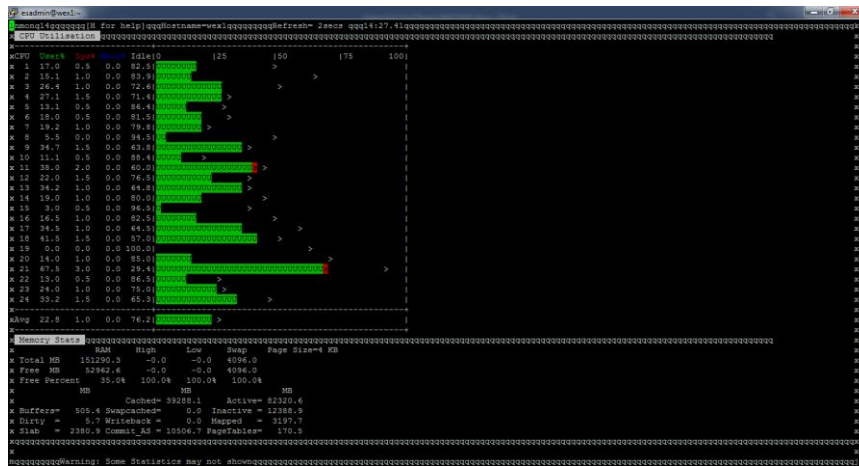
Secara umum, perangkat yang terdapat di DCC terdiri dari:

- Watson Explorer (wex)
- Hadoop (bigint)
- *Enterprise Content Management* (ECM)

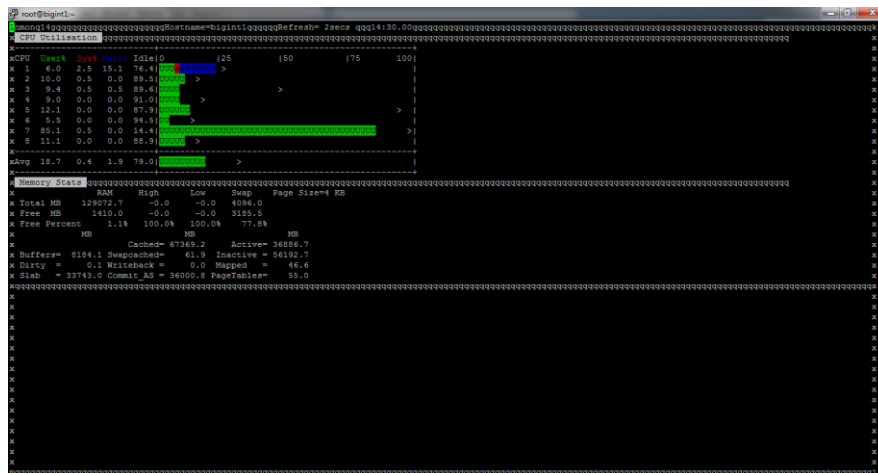
Berikut ini adalah tangkapan layar hasil monitoring dari kondisi perangkat yang digunakan:



Gambar2. Login ke wex1 menggunakan SSH

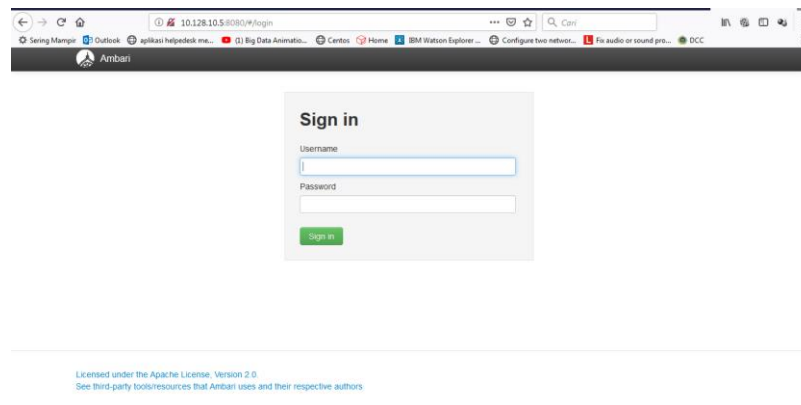


Gambar 3. Utilisasi pada wex1

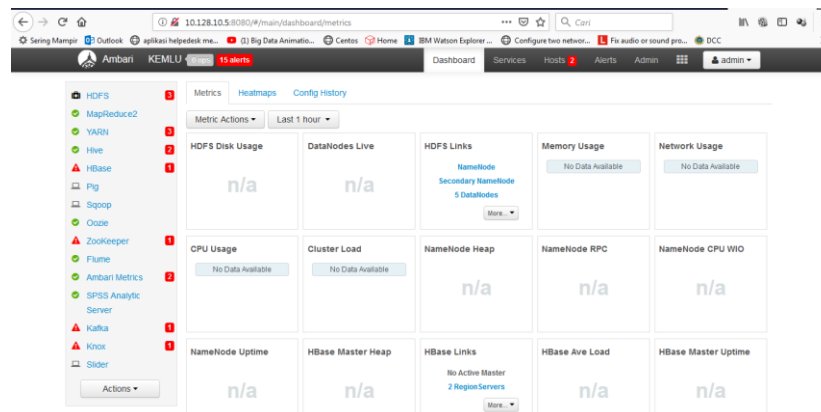


Gambar 4. Utilisasi pada Hadoop (bigint1)

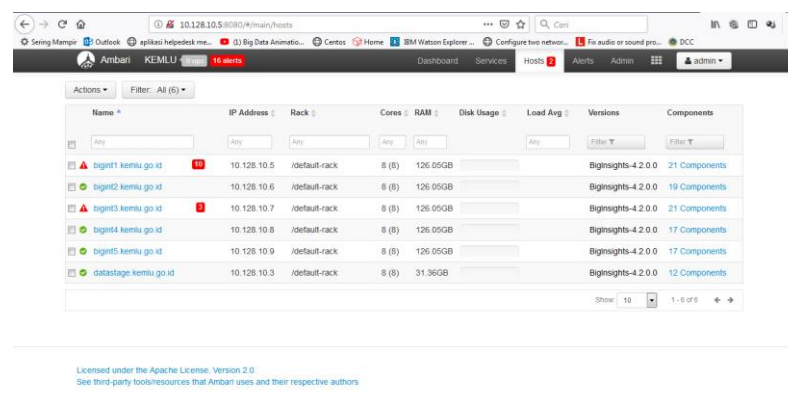
Untuk hadoop, selain memantau kondisi utilitas pada server secara langsung, juga dapat dipantau kondisi node-node yang lain melalui *webadmin*-nya, yang disebut dengan Ambari. Dari Ambari, dapat diketahui mengenai utilitas dan *services* yang ada lengkap dengan statusnya. Apabila terdapat *service* yang belum *start* atau *error*, maka dapat dilakukan *starting* dari halaman Ambari ini. Berikut ini adalah hasil tangkapan layar dari kondisi aktual Ambari:



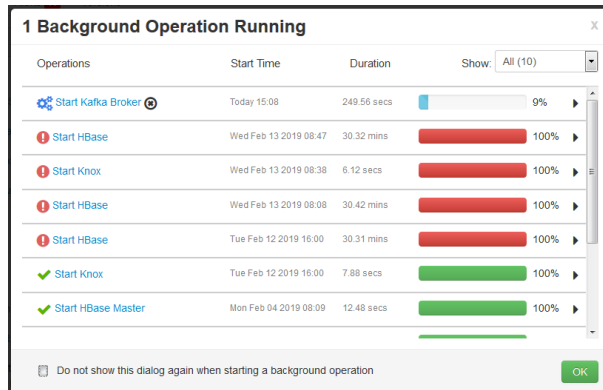
Gambar 5. Halaman login ke Ambari



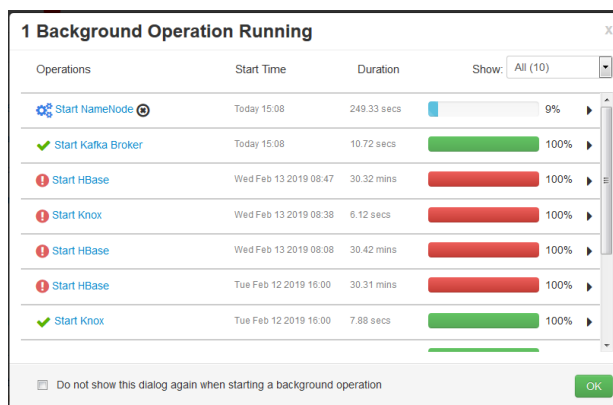
Gambar 6. Tampilan dashboard Ambari



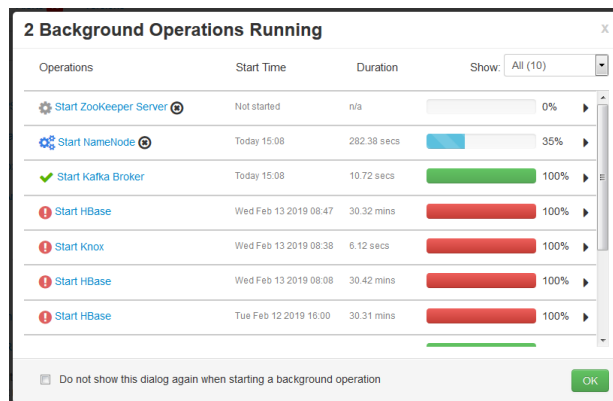
Gambar 7. Tampilan dari host/node pada infrastruktur Hadoop



Gambar 8. Proses starting Kafka Browser



Gambar 9. Proses starting NameNode Service



Gambar 10. Proses starting ZooKeeper Service

Jika memang terdapat kendala atau permasalahan terkait perangkat pendukung DCC tersebut dan tidak dapat diatasi oleh Tim Teknis, maka akan dilakukan *Open Ticket* kepada pihak pengembang yang bertanggung jawab terhadap perangkat tersebut. Apabila diperlukan dan masalah yang dihadapi cukup kompleks, maka pihak pengembang juga dapat menghubungi pihak *principal* sebagai pemegang merek dari perangkat yang digunakan.

3.1.2 Melakukan konfigurasi crawler yang digunakan di DCC.

Dalam melaksanakan tugas sehari-hari, DCC melakukan proses pengumpulan data baik dari eksternal maupun internal. Untuk data-data eksternal diperoleh dari media *online* dan media sosial. Dalam proses pengumpulan data eksternal, digunakan sebuah tool yang disebut dengan *crawler*, yaitu sebuah sistem yang akan menjelajahi situs-situs berita online maupun media sosial di dunia maya (internet) dan menyimpan informasi yang diperoleh ke media penyimpanan lokal.

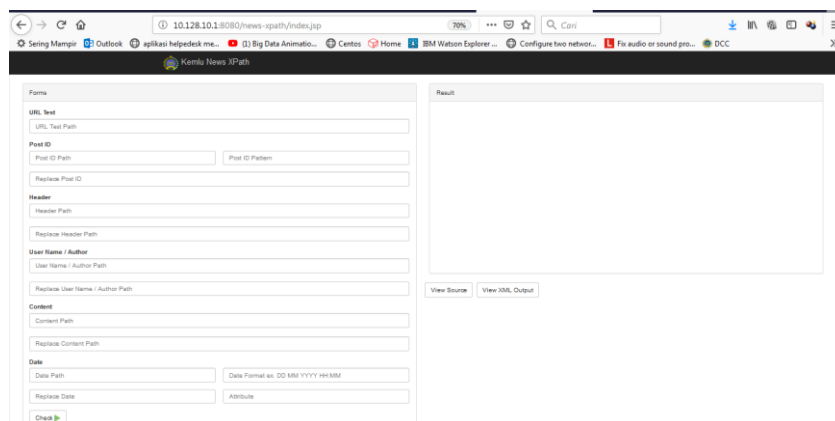
Untuk dapat menjelajahi situs-situs di internet maupun media sosial, sebuah *crawler* harus dikonfigurasi terlebih dahulu. Proses konfigurasi *crawler* ini merupakan salah satu tugas dan tanggung jawab Tim Teknis di DCC.

Secara garis besar, terdapat dua kegiatan utama dalam konfigurasi *crawler* ini, yaitu pendefinisian format situs yang akan di-crawl dan proses konfigurasi mesin scheduler yang akan mengotomasi proses *crawling* tersebut.

Agar dapat di-crawl, harus didefinisikan terlebih dahulu format dari situs yang akan dituju. Untuk melakukan hal ini, digunakan sebuah aplikasi **news-xpath** untuk mempermudah pengenalan elemen CSS yang digunakan oleh situs tujuan. Setelah elemen dari situs yang dituju terdefiniskan semua, maka kemudian format disimpan dalam bentuk file XML. File tersebut disimpan dalam sebuah *folder* atau *directory*: **/opt/cfg/cfgfile/namaSitus** di server wex1.

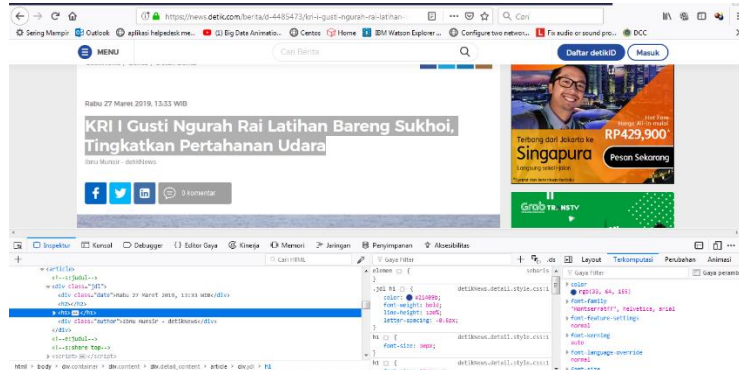
Berikut ini adalah langkah-langkah untuk mendapatkan format situs yang dituju dan cara menyimpannya ke server:

1. Buka halaman **news-xpath** dengan alamat: <http://10.128.10.1:8080/news-xpath/>



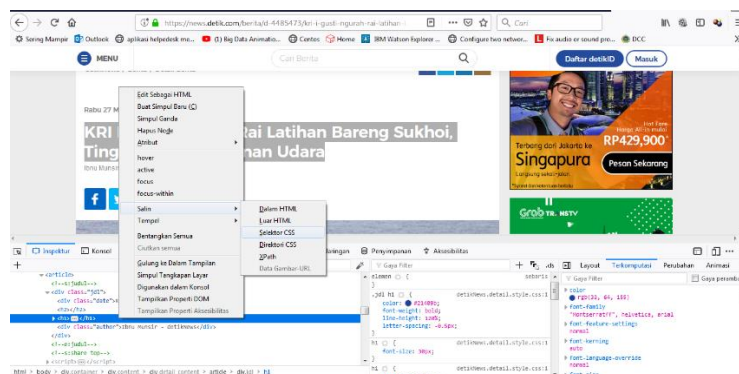
Gambar 11. Tampilan halaman news-xpath

- Buka halaman situs yang akan diambil format dan style CSS-nya, klik kanan pada elemen yang ingin ditangkap sesuai dengan format yang sudah didefinisikan oleh news-xpath, kemudian pilih inspeksi elemen.



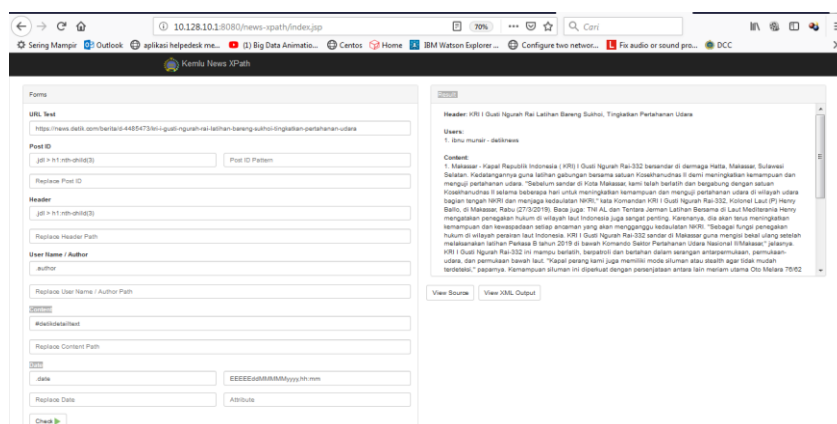
Gambar 12. Buka halaman situs tujuan dan pilih elemen

- Salin dengan memilih menu CSS Selector, lalu tempelkan pada aplikasi news-path sesuai dengan elemen yang sudah ditentukan.



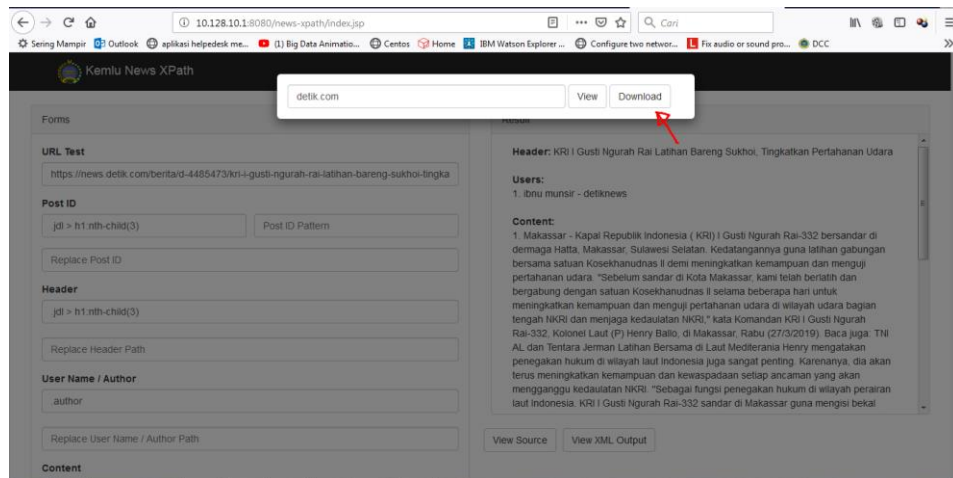
Gambar 13. Salin CSS dari elemen situs sesuai dengan format pada news-xpath

- Tempelkan CSS Selector sesuai dengan format yang disediakan oleh news-xpath. Sesuaikan formatnya bila ketika sudah ditekan tombol **Check**, tapi di sisi preview belum muncul kontennya.



Gambar 14. Tempelkan CSS Selector sesuai dengan format pada news-xpath

- Setelah semua elemen situs diperoleh sesuai dengan format pada xpath-news, kemudian tekan tombol **View XML Output**. Isi sesuai dengan nama situs, kemudian tekan tombol **Download**, dan simpan file XML pada komputer.



Gambar 15. Download XML Output

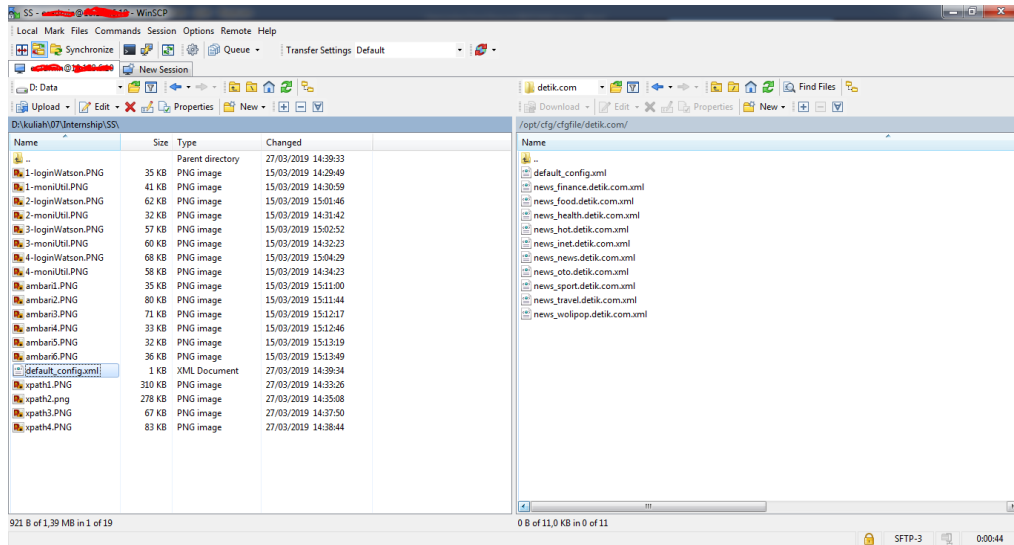
```

1 <properties>
2 <body>
3 <xpathpostcontents>#detikdetailtext</xpathpostcontents>
4 <replacepostcontents></replacepostcontents>
5 </body>
6 <id>
7 <xpathpostids>.jd1 > h1:nth-child(3)</xpathpostids>
8 <patternpostids></patternpostids>
9 <replacepostids></replacepostids>
10 </id>
11 <source>
12 <crawlname>detik.com</crawlname>
13 </source>
14 <date>
15 <xpathdates>.date</xpathdates>
16 <dateformat>EEEEdMMMMyy, hh:mm</dateformat>
17 <replacedates></replacedates>
18 <attribute></attribute>
19 </date>
20 <user>
21 <xpathusers>.author</xpathusers>
22 <replaceusers></replaceusers>
23 </user>
24 <header>
25 <xpathheader>.jd1 > h1:nth-child(3)</xpathheader>
26 <replaceheader></replaceheader>
27 </header>
28 <linkfollow>
29 <patternlink/>
30 <patternnextpage/>
31 </linkfollow>
32 <outputdir>
33 <outputdir></outputdir>
34 </outputdir>
35 <manualcrawl>
36 <booleanmanual>>false</booleanmanual>
37 </manualcrawl>
38 </properties>

```

Gambar 16. File XML yang berisi elemen situs tujuan

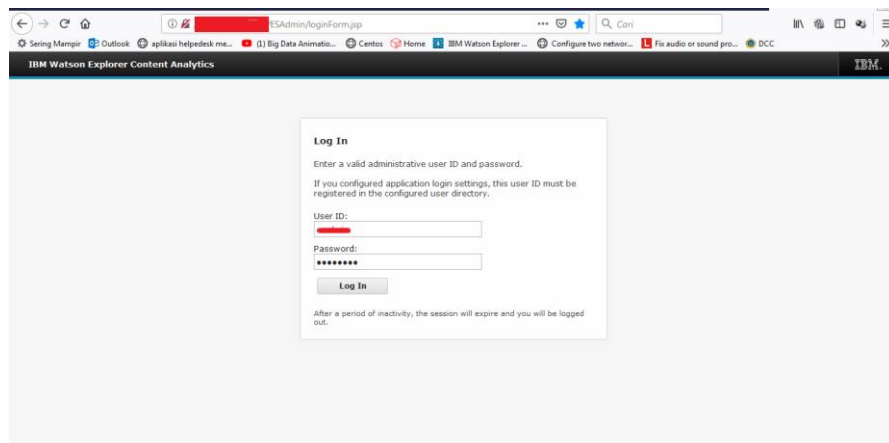
- Pindahkan file XML ke dalam server wex1 dengan alamat **/opt/cfg/cfgfile/namaSitus** menggunakan WinSCP (buatlah directory bila belum ada).



Gambar 17. Pindahkan file XML ke server wex1

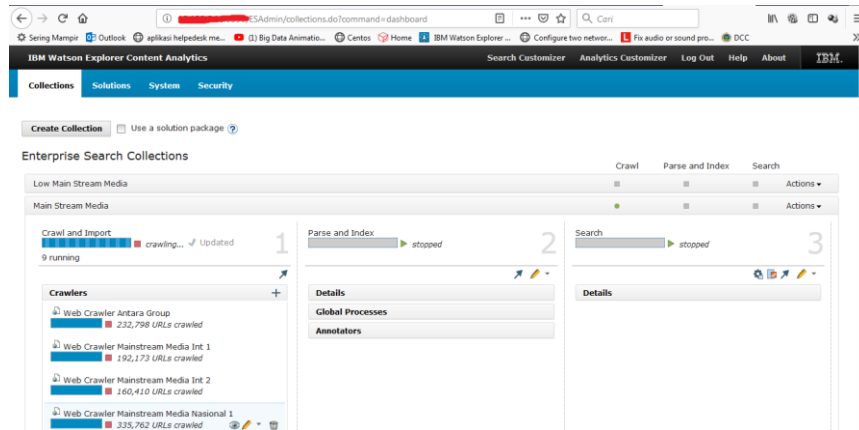
Setelah memperoleh file XML, langkah selanjutnya adalah menambahkan alamat situs ke dalam *crawler* IBM Watson pada server wex1. Penambahan ini dilakukan melalui halaman web administration IBM Watson. Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menambahkan situs ke dalam crawler IBM Watson:

1. *Login* ke halaman *web administrator* dari IBM Watson dengan memasukkan *username* dan *password*.

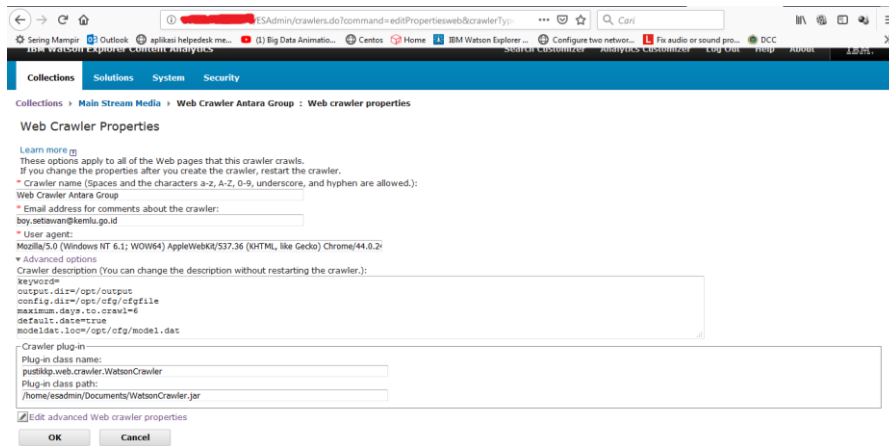


Gambar 18. Halaman Login Web Administration IBM Watson

2. Setelah masuk ke halaman *dashboard*, pilih salah satu *web crawler*, dan masuk ke menu *Edit Crawler Properties*, kemudian masukkan parameter-parameter crawler sebagaimana Gambar 19 di bawah, lalu tekan tombol *OK*.

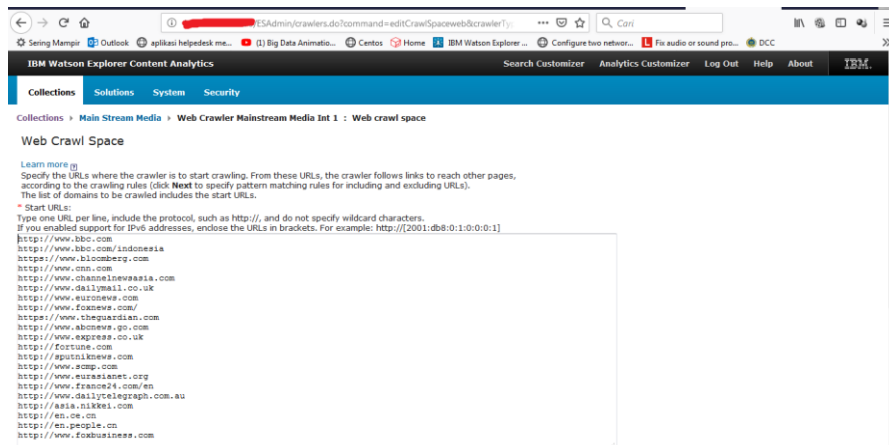


Gambar 19. Halaman dashboard IBM Watson



Gambar 20. Parameter untuk crawler IBM Watson

3. Buka menu Web Crawl Space, kemudian masukkan alamat website yang akan di-crawling, lalu tekan tombol OK.



Gambar 21. Menu Web Crawl Space

4. Pada halaman *dashboard* seperti yang tampak pada Gambar 18, *restart* kembali *web crawler* yang telah diedit. Setelah beberapa saat, statusnya akan berubah menjadi *STARTED*, dan *crawler* akan mulai bekerja untuk menjelajahi situs-situs yang telah didaftarkan, di mana hasilnya dapat dilihat dan diakses melalui IBM Watson Content Analytics.

3.1.3 Melakukan konfigurasi untuk aplikasi Enterprise Content Management

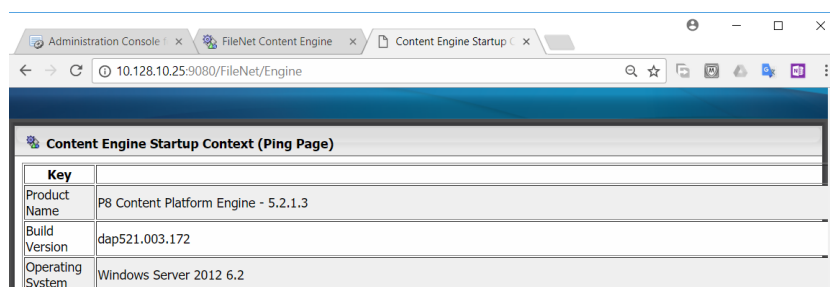
Enterprise Content Management (ECM) adalah sebuah aplikasi untuk mengelola dan menyimpan data-data internal organisasi yang dapat berupa nota dinas, surat, berita, kawat, faksimil, dan dokumen internal resmi lainnya. Aplikasi ECM ini terkoneksi dengan aplikasi persuratan internal dan menarik meta data dari *database* aplikasi persuratan internal tersebut.

Data-data yang sudah masuk ke dalam aplikasi ECM, kemudian akan diakses oleh IBM Content Analytics yang selanjutnya akan digunakan oleh Tim DCC sebagai bahan analisis untuk membuat rekomendasi bagi pimpinan organisasi dalam merumuskan sebuah kebijakan.

Langkah-langkah konfigurasi aplikasi ECM agar dapat terkoneksi dengan IBM Watson Content Analytics adalah sebagai berikut:

1. Menyiapkan IBM FileNet Content Client

Untuk dapat digunakan oleh Crawler IBM Content Analytics dokumen yang berada di dalam IBM FileNet, IBM Content Analytics membutuhkan *file* konfigurasi dan *java library* yang dimiliki oleh IBM FileNet Content Client. Secara *default* instalasi IBM FileNet P8 tidak menyertakan IBM FileNet *Content Client* ke dalam sistem aplikasinya. Oleh sebab itu perlu dilakukan instalasi secara terpisah. Cek versi IBM FileNet yang terinstall dari URL: **<http://10.128.10.25:9080/FileNet/Engine>**



Gambar 21. Versi IBM FileNet

Copy file-file konfigurasi yang berada di **/FileNet/ContentEngine/wsi/conf** dan *java library* yang berada di **/FileNet/ContentEngine/Wsi/lib** dan **/FileNet/ContentEngine/lib** ke folder aplikasi IBM Content Analytics, yaitu pada direktori: **%ES_INSTALL_ROOT%/es/lib**.

Berikut ini adalah nama-nama file yang harus di-copy dari **/FileNet/ContentEngine/wsi/conf**:

```
jaas.conf*
    (semua file konfigurasi, antara lain;
    jaas.conf,
    jaas.conf.WebSphere,
    jaas.conf.WebLogic,
    dan seterusnya.)
clientconf.xml
package12.xsd
package13.xsd
```

Berikut ini adalah nama-nama file yang harus di-copy dari **/FileNet/ContentEngine/Wsi/lib** dan **/FileNet/ContentEngine/lib**

```
Jace.jar
log4j-1.2.13.jar
wasp.jar
jaxrpc.jar
jetty.jar
runner.jar
saaj.jar
wsdl_api.jar
activation.jar
builtin_serialization.jar•
listener.jar
p8cjares.jar
javaapi.jar
```

Di atas adalah lokasi *folder* dan nama-nama *file* menurut dokumentasi resmi produk ECM, jika ECM terinstall dengan semua fitur. Apabila terjadi perbedaan, maka lokasi *folder* dan *file-file* di bawah ini bisa di jadikan acuan;

jaas.conf.JBoss	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\tools\PE\config	M
jaas.conf.WebLogic	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\tools\PE\config	M
jaas.conf.WebSphere	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\tools\PE\config	M
jaas.conf.WSI	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\tools\PE\config	M
Jace.jar	C:\Program Files\IBM\FileNet\CEClient\lib	M
log4j-1.2.13.jar	C:\Program Files\IBM\FileNet\WebClient\WorkplaceXT\download	M
wasp.jar		O
jaxrpc.jar	C:\Program Files\IBM\es\lib	A
jetty.jar		O
runner.jar		O
saa.jar	C:\Program Files\IBM\es\lib	A
wSDL_api.jar		O
activation.jar		O
builtin_serialization.jar		O
listener.jar	C:\Program Files\IBM\FileNet\CEClient\lib	M
p8cjares.jar	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\lib	M
javaapi.jar	C:\Program Files\IBM\FileNet\ContentEngine\lib	M

Setelah semua file di-copy ke dalam folder **%ES_INSTALL_ROOT%/es/lib** milik IBM Content Analytics, jalankan *script* **escrifenet.vbs** yang berada di folder **%ES_INSTALL_ROOT%/es/bin/**. File tersebut adalah *script* konfigurasi yang sudah tersedia didalam folder instalasi IBM Content Analytics dan siap di gunakan untuk mengintegrasikan IBM FileNet ke dalam IBM Content Analytics.

Kemudian restart IBM Content Analytics melalui menu desktop atau melalui command prompt berikut ini:

```
esadmin system stopall
esadmin system startall
```

2. Menyiapkan IBM Content Analytics

Untuk melakukan konfigurasi pada sisi IBM Content Analytics, pertama-tama login dulu ke halaman web administration dari IBM Watson, sebagaimana dapat dilihat pada Gambar 18.

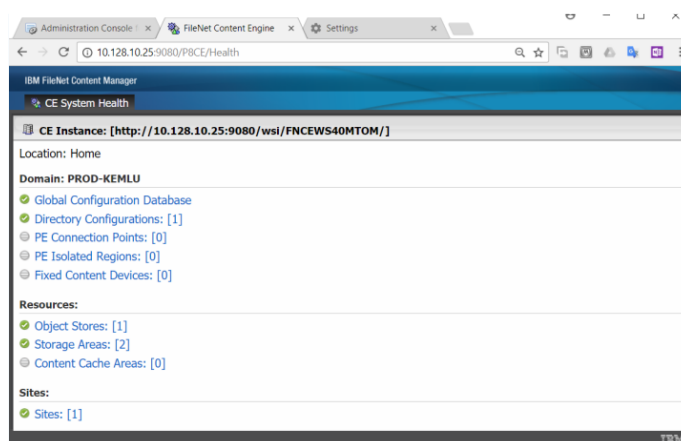
Langkah pertama adalah membuat *collection* terlebih dahulu. *Collection* berisi kumpulan sumber yang dapat di *query* secara sekaligus. Saat membuat koleksi, tentukan pilihan yang berlaku untuk seluruh koleksi. Masuk ke konsol administrasi. Pada tampilan **Collection**, klik **Create Collection**. Pada halaman Create a Collection, berikan informasi seperti nama Collection dan tipe Collection tentukan jenis Collection yang akan di buat: **enterprise search collection** atau **content analytics collection**. Bergantung pada persyaratan seperti apakah itu harus menggunakan *cache* dokumen, gambar *thumbnail*, dan seterusnya.

Langkah berikutnya adalah membuat *crawler* pada sisi IBM Watson agar dapat menjelajahi dokumen internal yang sudah tersimpan di dalam ECM. Sebelum membuat *crawler* kita memerlukan alamat URL **FileNet Content Engine Instance**. Untuk mendapatkannya silahkan menuju ke alamat URL berikut;

http://10.128.10.25:9080/P8CE/Health

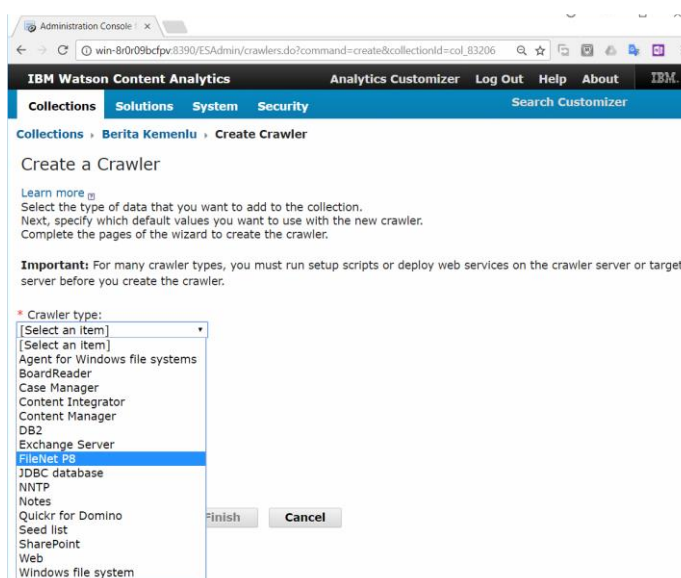
Berikut ini adalah alamat Content Engine Instance yang harus didaftarkan saat membuat *crawler*:

http://10.128.10.25:9080/wsi/FNCEWS40MTOM



Gambar 22. IBM FileNet Engine Instance

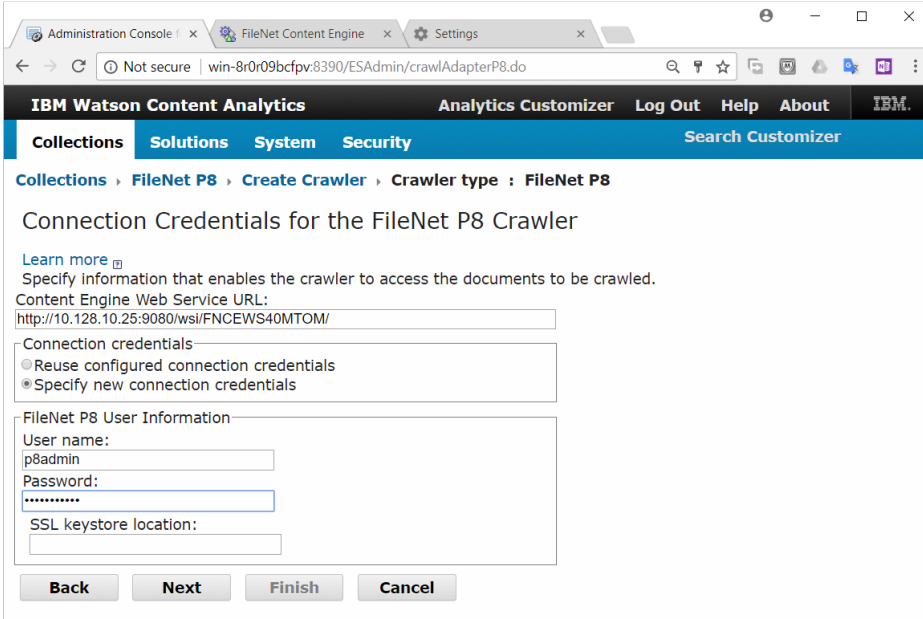
Setelah memiliki alamat Content Engine Instance, untuk menambahkan konten *crawler* ke dalam koleksi, click Collection dan pada panel Crawler dan Import, klik **Add New Crawler**.



Gambar 23. Create Crawler pada IBM Watson Collection

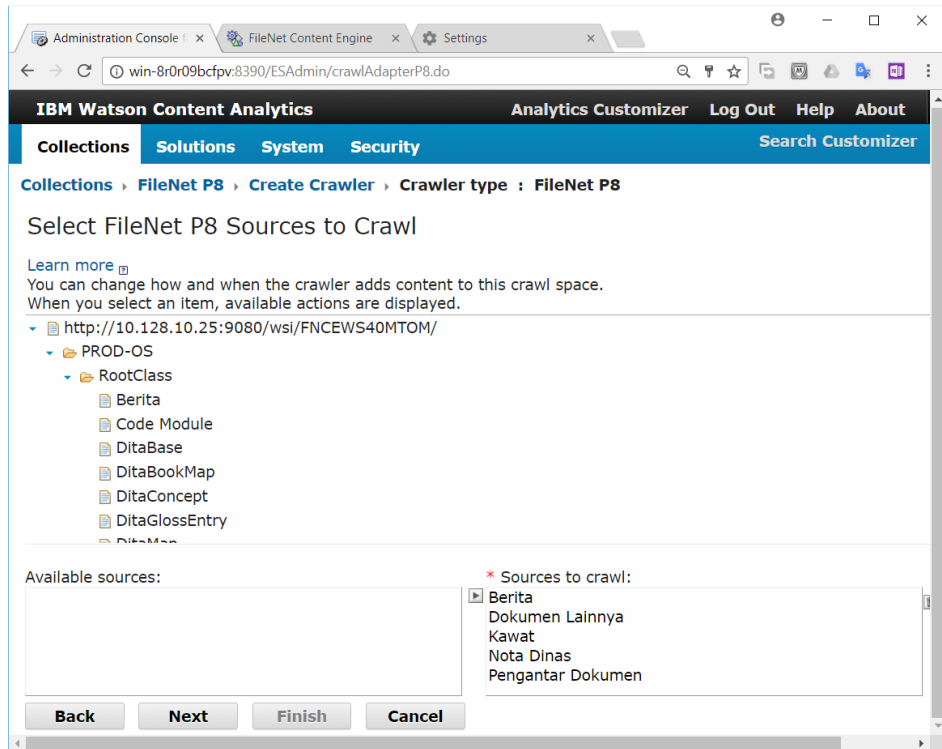
Selanjutnya, ikuti langkah-langkah sesuai dengan *Wizard* yang sudah disediakan dan akan membantu melakukan tugas sebagai berikut:

- Menentukan properti yang mengontrol bagaimana *Crawler* beroperasi dan penggunaan *system resources*.
- Properti *Crawler* mengontrol bagaimana *Crawler* menjelajahi semua dokumen yang ditambahkan ke dalam *crawl space*.
- Tentukan informasi dan kredensial untuk *Crawler* mengakses IBM FileNet P8 server.

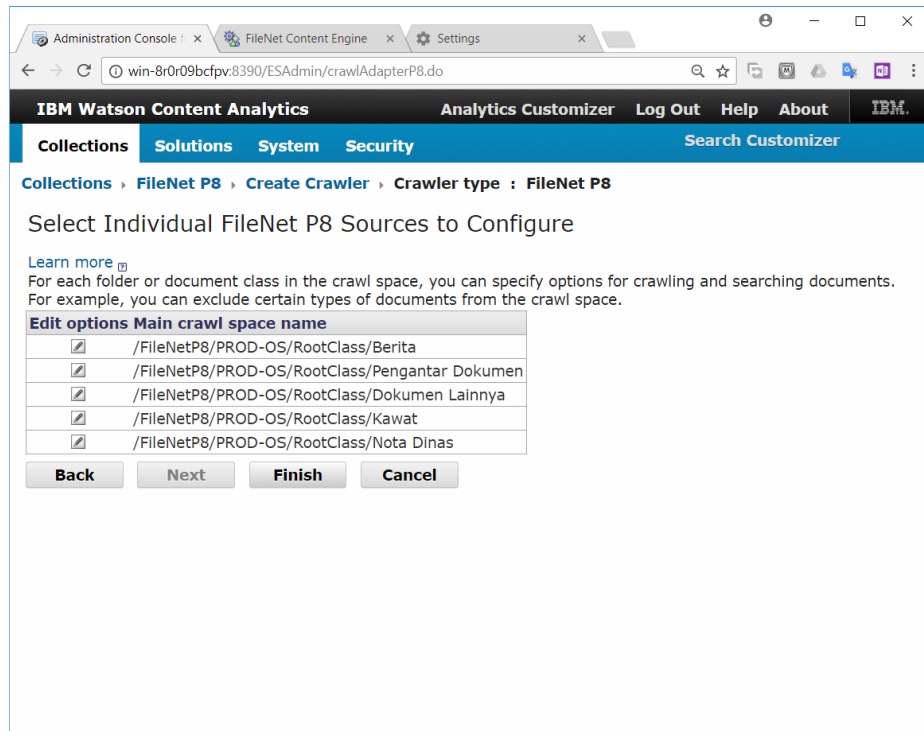


Gambar 24. Kredensial Untuk Mengakses IBM FileNet P8 Server

- Pilih folder atau Document Class yang ingin Anda sertakan di *crawl space*. Pilih target yang akan dijelajahi, tingkat atas *hierarchy tree* menunjukkan *Object Store* di server. Pada tingkat kedua, **Root Folder** dan **Root Class** ditampilkan. Jika Anda memilih **Root Folder**, daftar *folder root* di *object store* ditampilkan pada level ketiga. Jika Anda memilih **Root Class**, daftar kelas dokumen *root* di *Object Store* ditampilkan pada tingkat ketiga. Setelah meng-*expand root folder* dan **root class**, pilih satu atau beberapa *folder* atau *Document Class* yang akan di jelajahi.

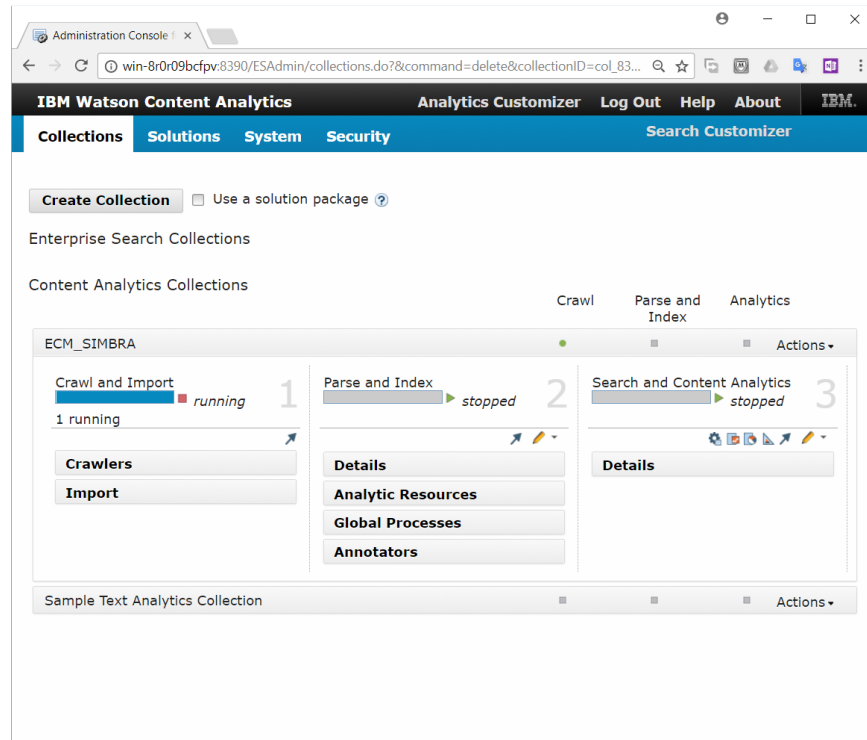


Gambar 25. Hirarki Folder pada Server Filenet P8



Gambar 26. Folder Yang Sudah Dipilih dan Ditambahkan ke IBM Watson

- Setelah Folder yang ingin dijelajahi pada server ECM FileNet P8 ditambahkan pada IBM Watson, kemudian restart crawler yang telah dibuat.

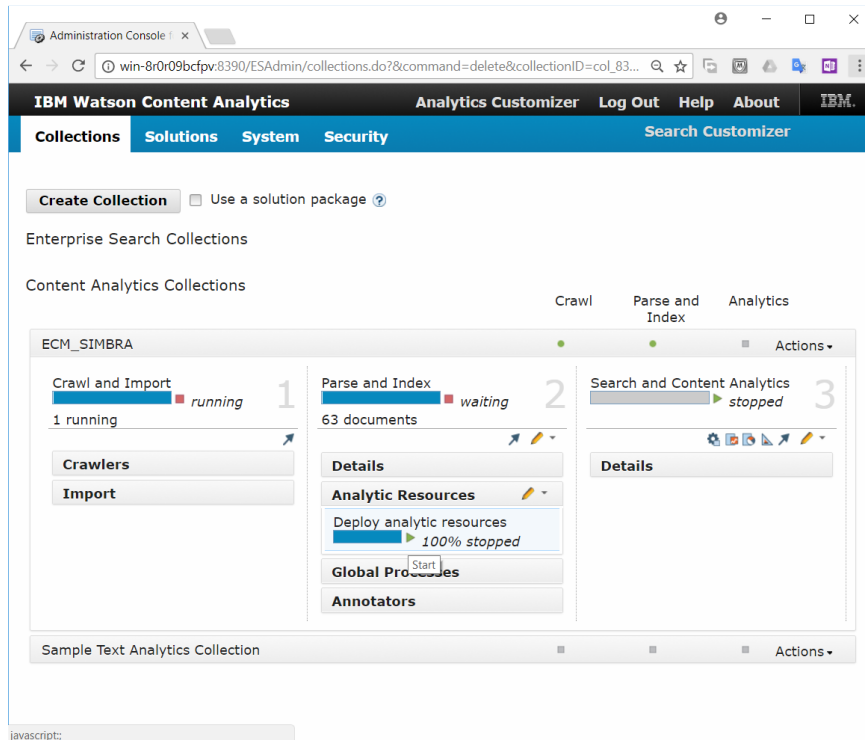


Gambar 27. Restart Crawler Pada IBM Watson

Agar dokumen internal dari ECM FileNet P8 yang sudah terdaftar pada IBM Watson dapat diproses dan dianalisis lebih lanjut, maka proses *indexing* harus dikonfigurasi terlebih dahulu. Indexing services menyediakan kemampuan pemrosesan dokumen dan pengindeksan.

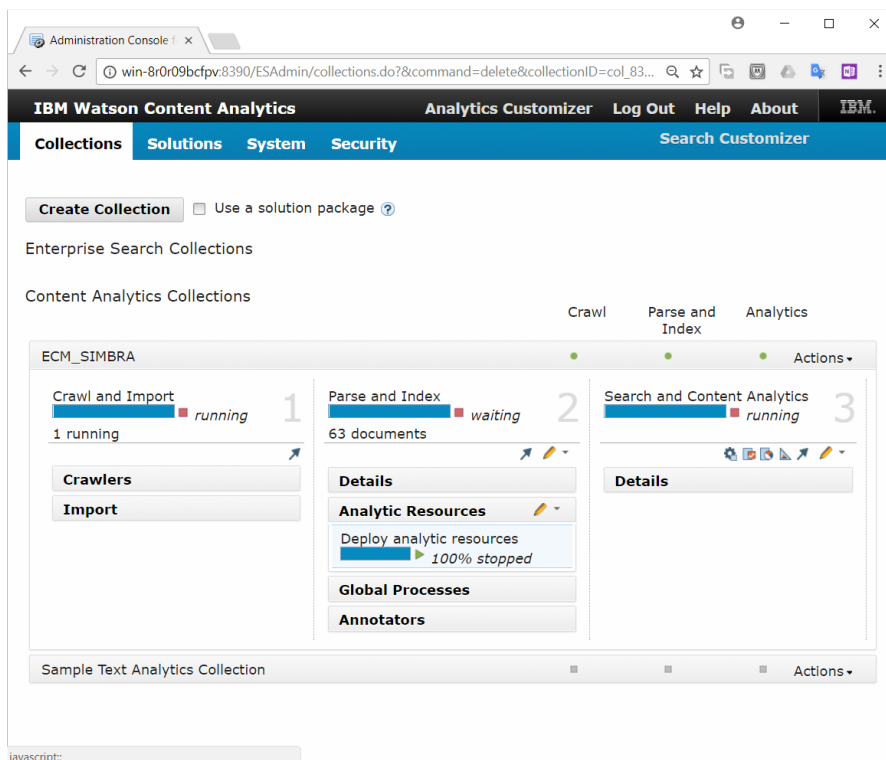
Pertama, layanan indeks akan membaca dokumen yang dijelajahi dalam antrian *file* penyimpanan data. Untuk mempersiapkan dokumen yang akan diindeks, *document processor* akan mengekstrak dan menganalisis teks dan metadata untuk setiap dokumen.

Pada menu **Parse and Index**, *Create Index fields*, *Facets* dan *Dictionary* sesuai dengan *design* yg diinginkan. Setelah itu klik **Start Index** dan klik **start Deploy analytic resources**.



Gambar 28. Konfigurasi Pada Proses Parse and Index

Setelah semua konfigurasi selesai dilakukan, lalu klik start **Search and Content Analytics**

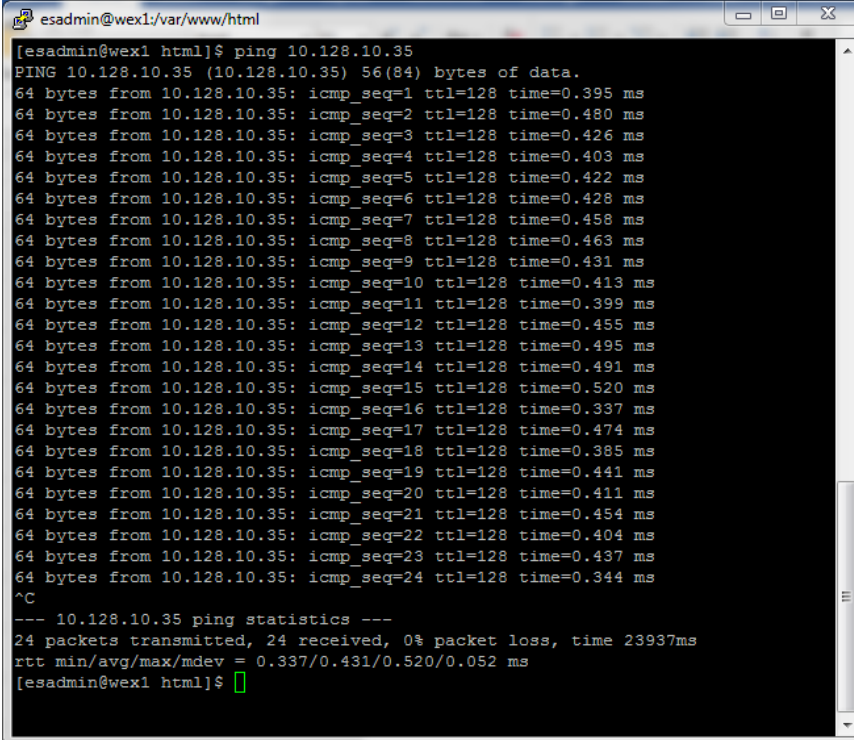


Gambar 29. Start Search Content and Analytics

3.1.4 Melakukan uji coba koneksi antara aplikasi ECM dengan IBM Watson

Setelah semua konfigurasi baik di sisi ECM FileNet maupun IBM Watson selesai dilakukan, maka harus diuji coba untuk koneksi di antara keduanya. Secara prinsip ada dua hal yang diuji, yang pertama adalah pada level jaringan, sedangkan yang kedua adalah pada level aplikasi.

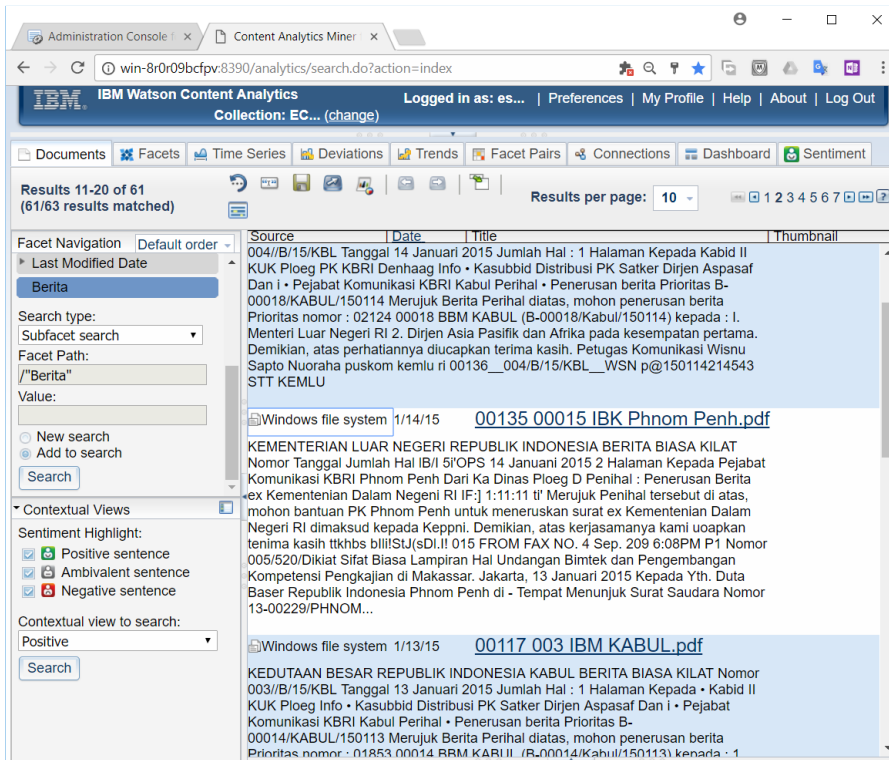
Untuk level jaringan, kita masuk ke server IBM Watson di wex1, kemudian mencoba melakukan ping ke alamat IP server ECM FileNet. Apabila telah berhasil, dan ping mendapatkan reply, maka itu berarti kedua server sudah terkoneksi dan tidak ada masalah di level jaringan.



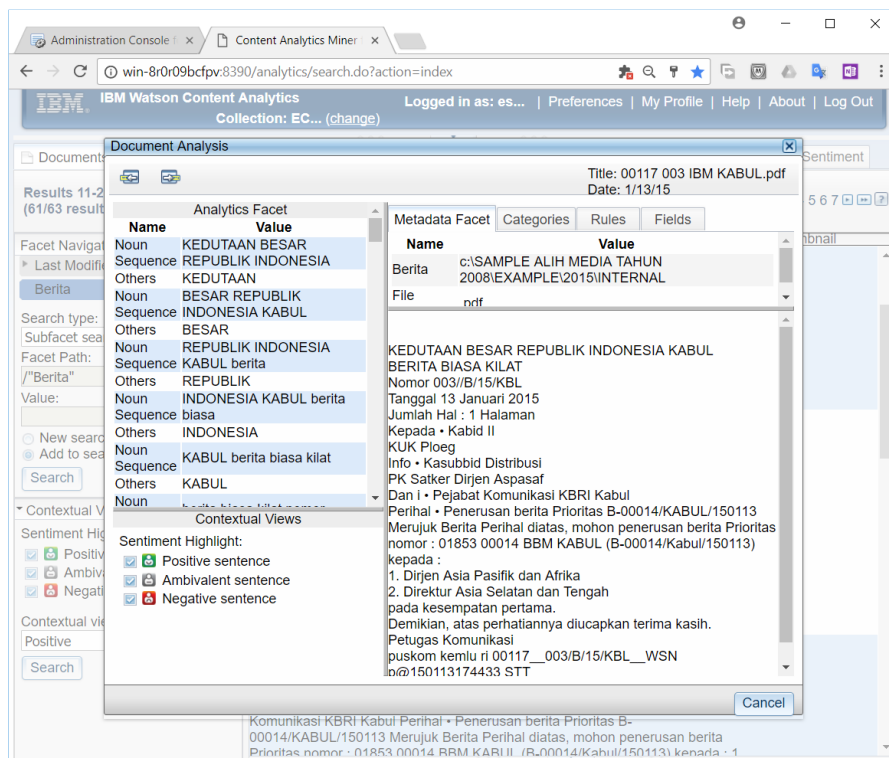
```
[esadmin@wex1 html]$ ping 10.128.10.35
PING 10.128.10.35 (10.128.10.35) 56(84) bytes of data.
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=1 ttl=128 time=0.395 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=2 ttl=128 time=0.480 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=3 ttl=128 time=0.426 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=4 ttl=128 time=0.403 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=5 ttl=128 time=0.422 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=6 ttl=128 time=0.428 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=7 ttl=128 time=0.458 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=8 ttl=128 time=0.463 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=9 ttl=128 time=0.431 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=10 ttl=128 time=0.413 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=11 ttl=128 time=0.399 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=12 ttl=128 time=0.455 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=13 ttl=128 time=0.495 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=14 ttl=128 time=0.491 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=15 ttl=128 time=0.520 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=16 ttl=128 time=0.337 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=17 ttl=128 time=0.474 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=18 ttl=128 time=0.385 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=19 ttl=128 time=0.441 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=20 ttl=128 time=0.411 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=21 ttl=128 time=0.454 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=22 ttl=128 time=0.404 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=23 ttl=128 time=0.437 ms
64 bytes from 10.128.10.35: icmp_seq=24 ttl=128 time=0.344 ms
^C
--- 10.128.10.35 ping statistics ---
24 packets transmitted, 24 received, 0% packet loss, time 23937ms
rtt min/avg/max/mdev = 0.337/0.431/0.520/0.052 ms
[esadmin@wex1 html]$
```

Gambar 30. Ping dari server IBM Watson ke ECM FileNet

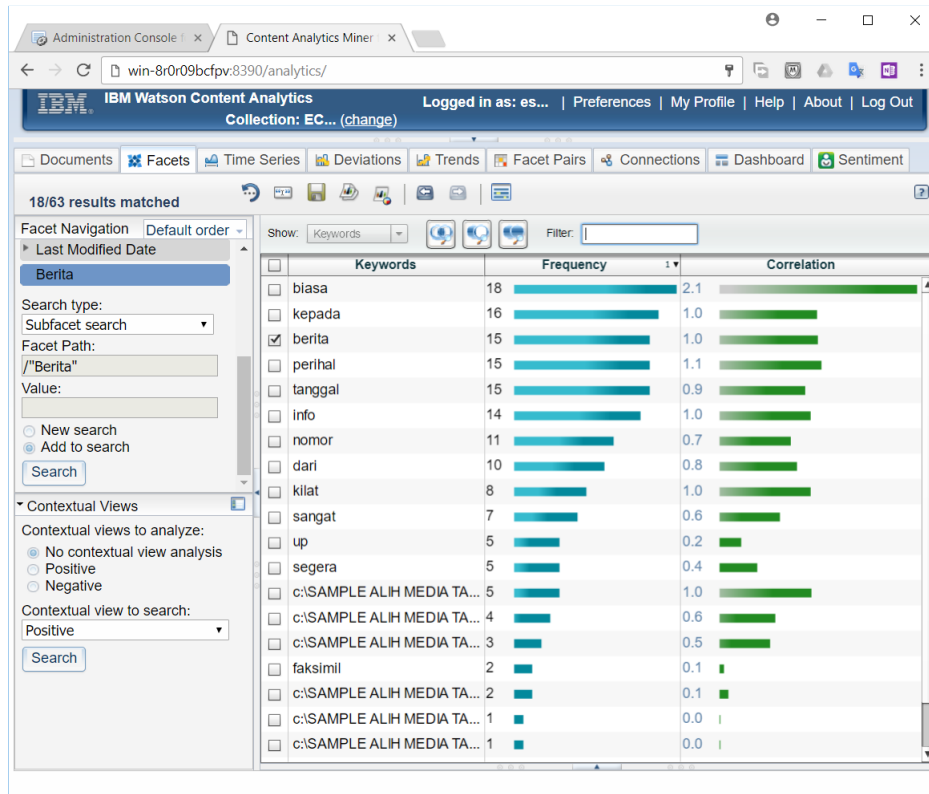
Untuk level aplikasi, kita memastikan bahwa ECM FileNet sudah terkoneksi dengan IBM Watson adalah dengan mencoba mengakses halaman IBM Watson Content analytics dan memilih collection untuk ECM.



Gambar 31. Collection Untuk ECM FileNet



Gambar 32. Document Analysis Pada IBM Watson



Gambar 33. Tampilan Facet View pada IBM Watson

3.1.5 Menyusun draft format laporan di DCC.

DCC merupakan sebuah tool dan unit baru di lingkungan Kemlu, oleh karena itu, dalam perjalanannya masih senantiasa mencari bentuk dan formulasi yang tepat bagi unsur pimpinan. Tim di DCC berusaha untuk dapat memberikan bentuk format laporan yang sesuai dengan kebutuhan organisasi dan pimpinan agar selanjutnya dapat dijadikan sebagai bahan masukan dalam perumusan kebijakan.

Untuk mencapai hasil yang lebih baik, Tim DCC selalu berkoordinasi dengan unit yang bersangkutan langsung dengan unsur pimpinan. Hal ini dilakukan agar Tim DCC dapat membuat laporan dengan format yang sesuai dengan kebutuhan pimpinan. Oleh karena itu, format laporan akan selalu dinamis dan senantiasa berubah sesuai dengan kebutuhan pengguna sekaligus konteks informasi yang ingin dicari.

3.1.6 Membuat Laporan Harian hasil pantauan DCC.

Selain membantu untuk hal-hal yang bersifat teknis, Tim Teknis DCC juga bertugas untuk menyuplai data dan membantu dalam proses penyusunan laporan, baik itu laporan

rutin maupun laporan khusus. Data-data tersebut diperoleh dari IBM Watson Content Analytics dengan melakukan *query* sesuai dengan informasi yang ingin dicari.

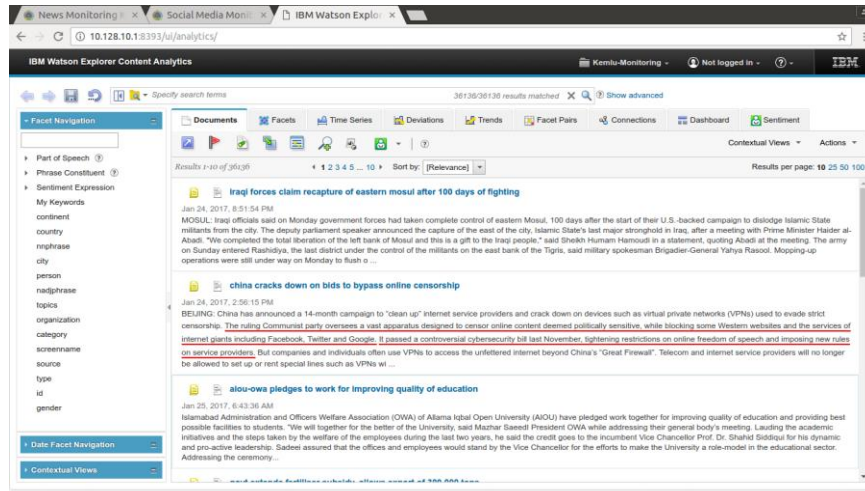
Berikut ini merupakan tampilan dari *dashboard* dan *Content Analytics* dari IBM Watson yang digunakan untuk mencari data:



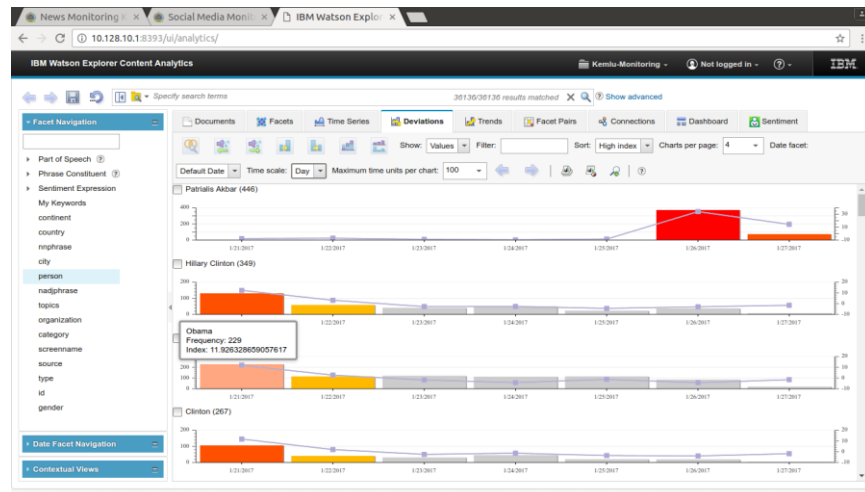
Gambar 34. Tampilan Dashboard Media Monitoring



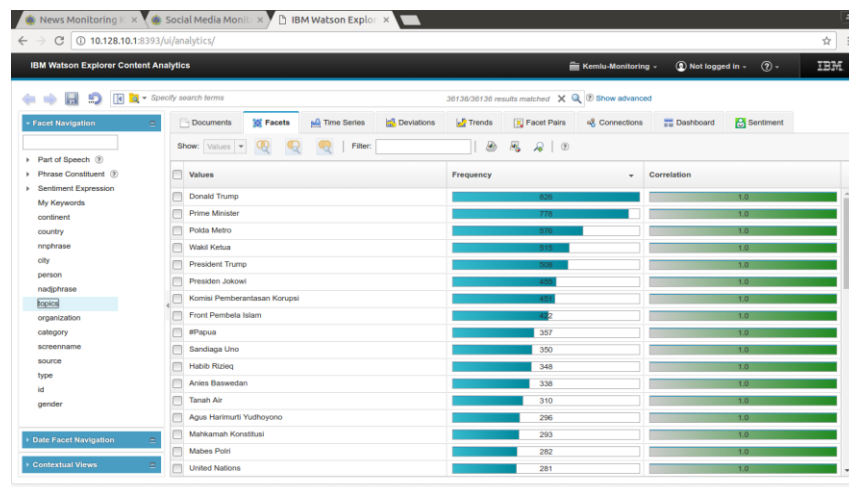
Gambar 35. Tampilan Dashboard Social Media Monitoring



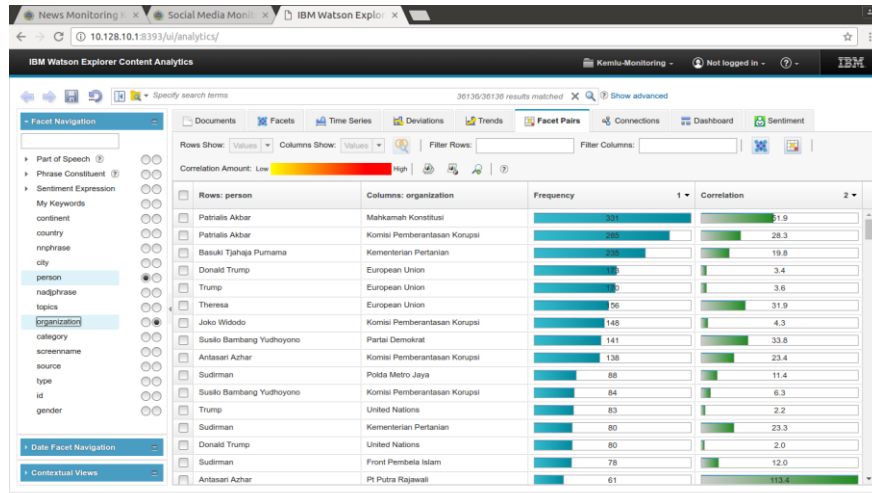
Gambar 36. Tampilan Dashboard IBM Watson Content Analytics



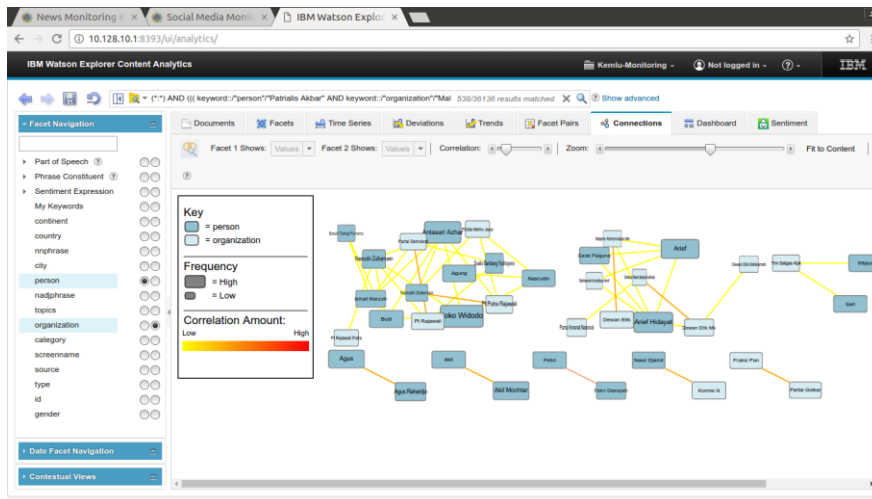
Gambar 37. Tampilan Deviasi Pada IBM Watson Content Analytics



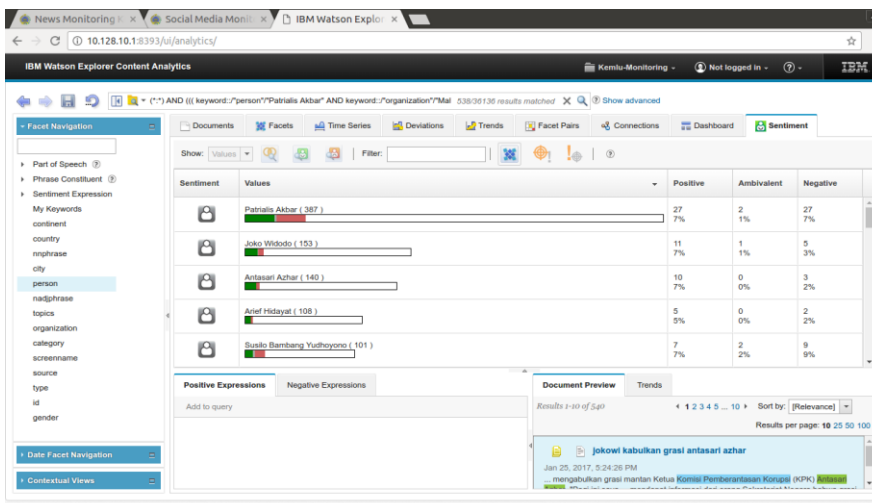
Gambar 38. Tampilan Facets Pada IBM Watson Content Analytics



Gambar 39. Tampilan Facets Pair Pada IBM Watson Content Analytics



Gambar 40. Tampilan Facets Connection Pada IBM Watson Content Analytics



Gambar 41. Tampilan Sentiment Pada IBM Watson Content Analytics

Berikut adalah contoh laporan harian yang dibuat oleh Tim DCC dan dilaporkan kepada pimpinan sebanyak 2 (dua) kali sehari, yaitu pada pukul 04.00 dan 12.00.

**LAPORAN INFLUENCER MEDIA MASSA DAN SOSIAL
KEMENTERIAN LUAR NEGERI REPUBLIK INDONESIA
15 OKTOBER 2018 – 17.30**

MEDIA SOSIAL

@mediaindonesia
Menlu Palestina berterima kasih atas acara solidaritas yang digelar pemerintah Indonesia dan mengatakan kegiatan tersebut pasti dilihat rakyat Palestina. (220.135 viral reach)

@antaranews
Dubes LBBP Indonesia untuk India memaparkan daya Tarik fil-film Indonesia bagi para penonton India pada malam pembukaan acara *Delhi International Film Festival* di KBRI New Delhi minggu malam waktu setempat. (170.495 viral reach)

@republikaonline
Penyeberangan perbatasan antara Yordania dan Suriah secara resmi dibuka kembali pada 15 Oktober 2018 setelah ditutup selama tiga tahun. (167.768 viral reach)

MEDIA MASSA

Jokowi Ngobrol Santai Bareng Menlu Palestina di Istana Merdeka
<https://news.detik.com/berita/4257129/jokowi-ngobrol-santai-bareng-menlu-palestina-di-istana-merdeka>
Presiden Joko Widodo (Jokowi) menerima kunjungan Menteri Luar Negeri Palestina Riyad al Maliki di Istana Merdeka. Dalam pertemuan itu, Jokowi mengajak Maliki ngobrol santai di beranda Istana Merdeka. Saat menerima kunjungan Maliki itu, Jokowi didampingi Menteri Luar Negeri RI Retno Marsudi. Menlu Palestina sebenarnya sudah datang ke Indonesia sejak Sabtu pekan lalu. Untuk menyambut kedatangannya itu pemerintah Indonesia melalui Kementerian Luar Negeri menyelenggarakan Solidarity Week for Palestina selama 3 hari. Acara tersebut di antaranya meresmikan Jalan Palestine Walk di Bandung, dan jalan santai bersama di Bundaran Hotel Indonesia, Jakarta pada Minggu (14/10).

Temui Jokowi, Menlu Palestina Sampaikan Terima Kasih atas Dukungan RI
<https://kumparan.com/@kumparannews/temui-jokowi-palestina-kembali-sampaikan-terima-kasih-dukkungan-ri-1539584101859300906>
Presiden Joko Widodo siang ini menerima kedatangan Menteri Luar Negeri Palestina Riyad al-Maliki di beranda Istana Merdeka, Kompleks Istana Kepresidenan, Jakarta. Dalam pertemuan tersebut, Jokowi menerima pesan dari Presiden Mahmoud Abbas yang disampaikan lewat Riyad. Pesan Abbas itu berupa ucapan terima kasih kepada Jokowi dan rakyat Indonesia karena dukungannya ke Palestina selama ini.

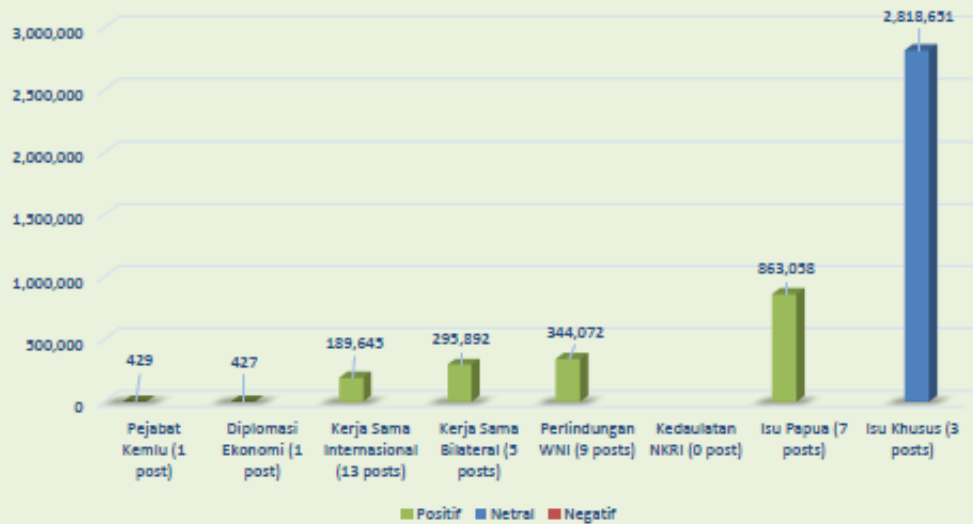
POSITIF **NETRAL** **NEGATIF**

Gambar 42. Laporan Influencer Media Massa dan Sosial

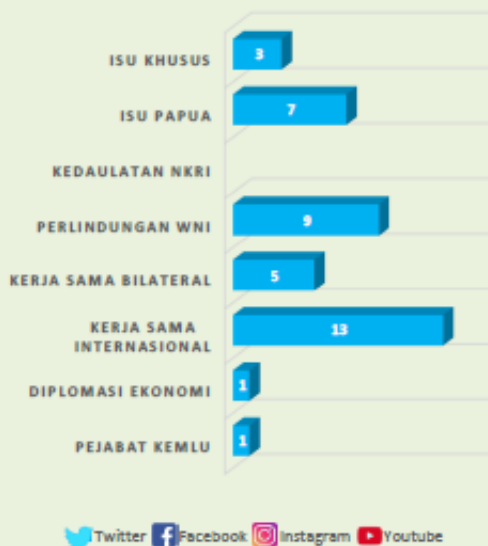
ANALISIS DAN STATISTIK PEMBERITAAN HARIAN
MEDIA SOSIAL & MEDIA MASSA
KEMENTERIAN LUAR NEGERI REPUBLIK INDONESIA

MEDIA SOSIAL

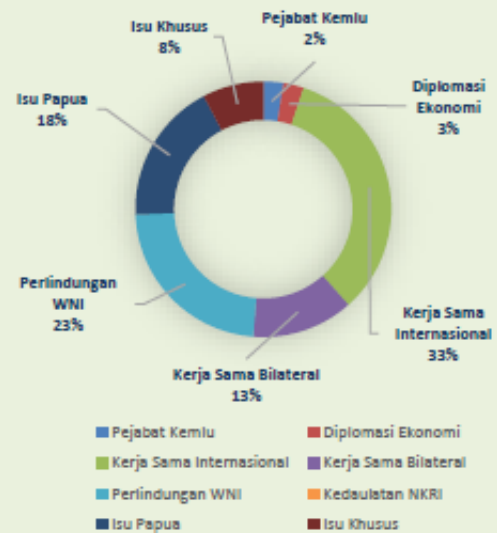
Viral Reach



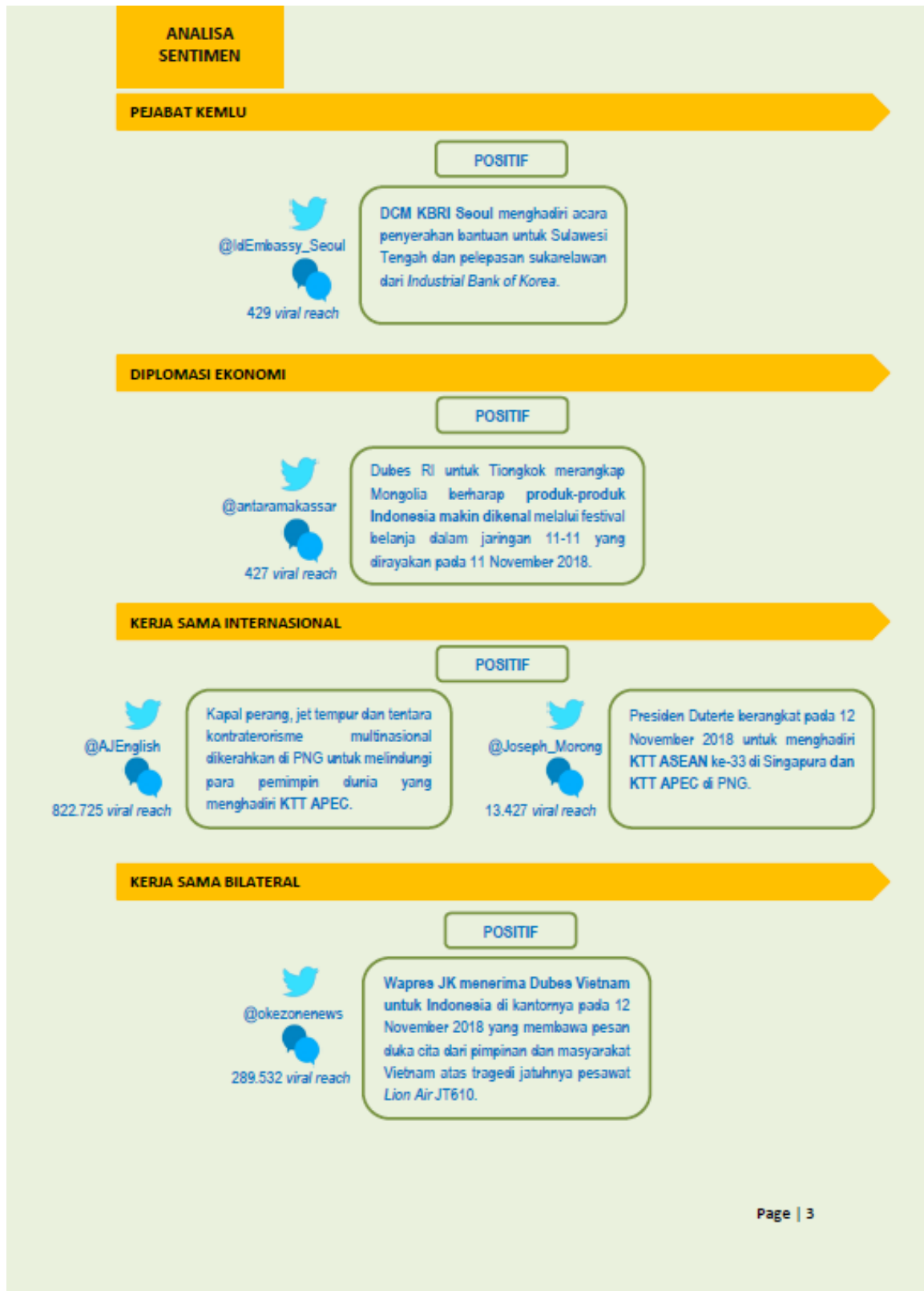
Platform



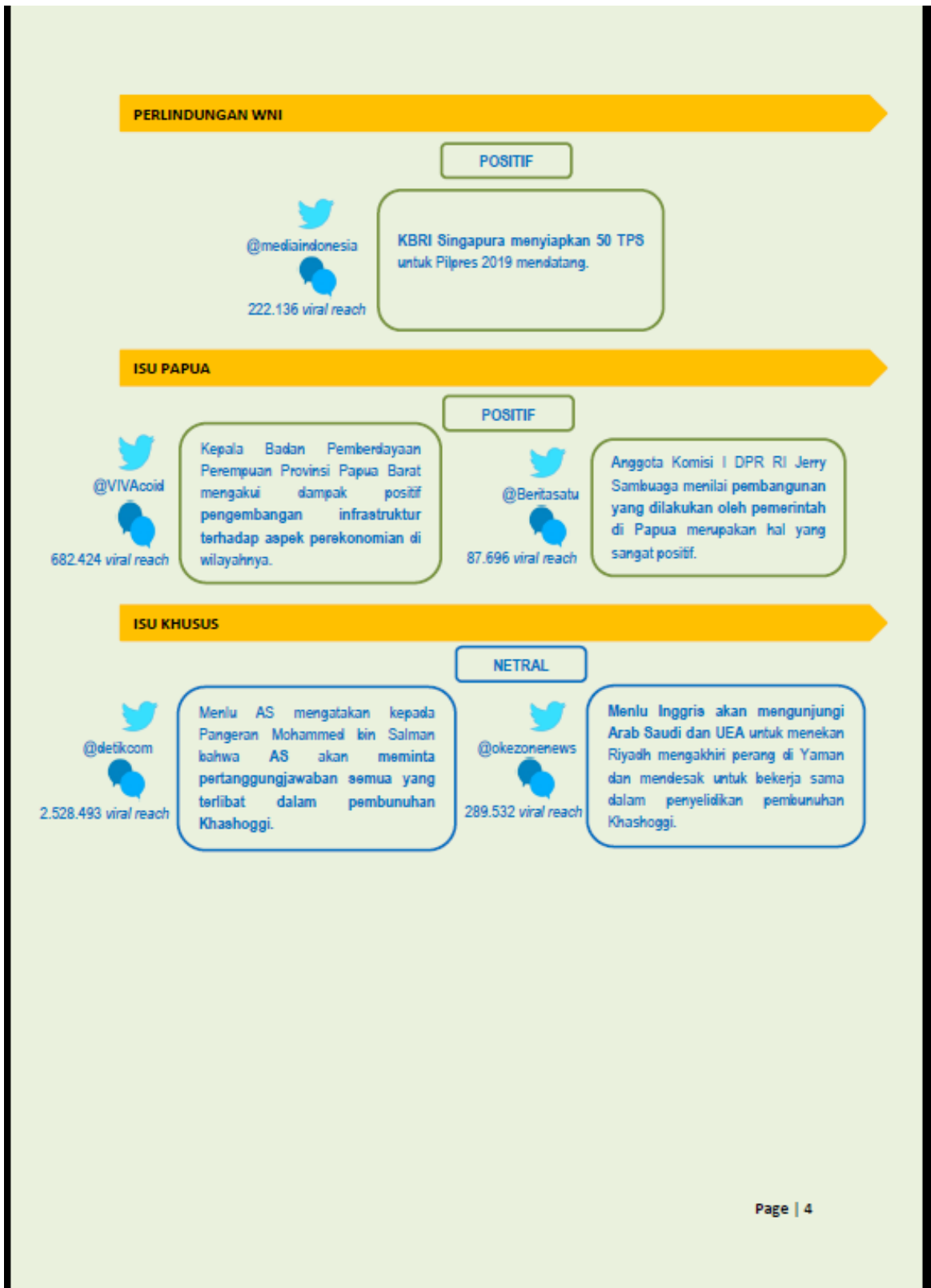
Jumlah Post



Gambar 43. Laporan Analisis dan Statistik Pemberitaan Harian Media Sosial



Gambar 44. Laporan Analisis Sentimen Media Sosial



Gambar 45. Laporan Analisis Sentimen Media Sosial (lanjutan)

ANALISIS DAN STATISTIK PEMBERITAAN HARIAN
MEDIA SOSIAL & MEDIA MASSA
KEMENTERIAN LUAR NEGERI REPUBLIK INDONESIA

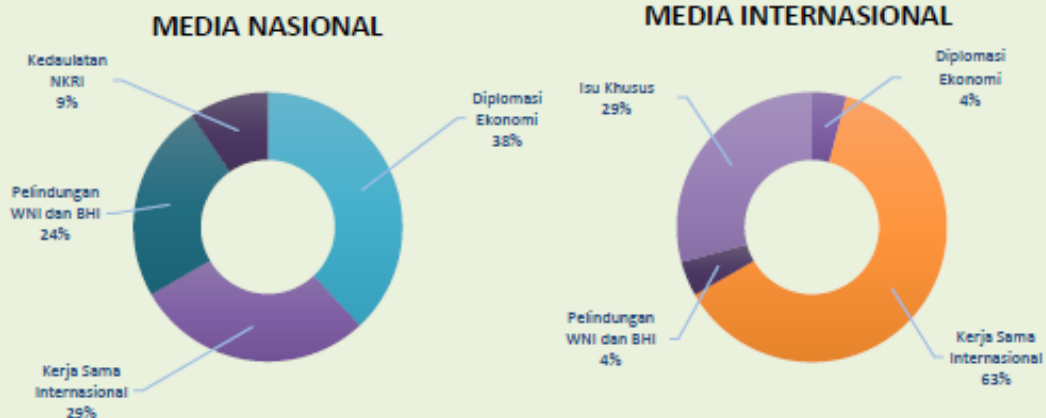
MEDIA FORMAL

RINGKASAN PEMBERITAAN

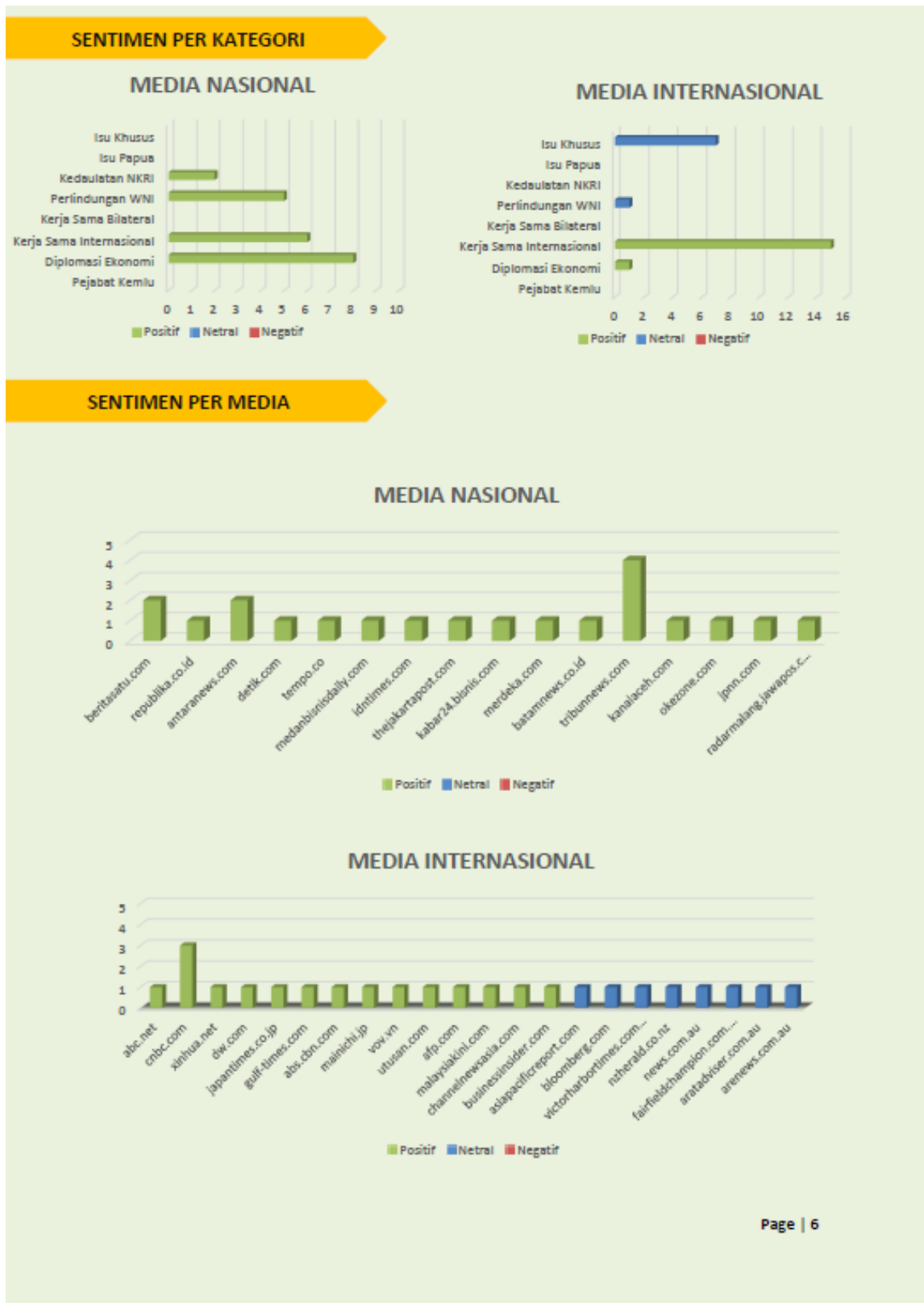
Terdapat 21 artikel dari 17 media nasional dan 24 artikel dari 22 media internasional. Secara umum sentimen pemberitaan cenderung positif, faktual, dan berimbang. Beberapa kesimpulan yang dapat diambil dari data hasil pemantauan antara lain:

1. Tidak terdapat pemberitaan dengan sentimen negatif yang terpantau baik dari media nasional maupun media internasional.
2. Pemberitaan yang dominan pada media nasional:
 - a. Diplomasi Ekonomi (38%); Tertinggi mengenai Indonesia Ajak Australia Investasi Infrastruktur
 - b. Kerja Sama Internasional (29%); Tertinggi mengenai Presiden Jokowi Akan Menghadiri KTT ASEAN dan APEC
 - c. Pelindungan WNI dan BHI (24%); Tertinggi mengenai Nelayan Aceh Ditangkap Otoritas Myanmar
3. Pemberitaan pada media internasional:
 - a. Kerjasama Internasional (63%); Tertinggi mengenai Jelang KTT ASEAN ke-33
 - b. Isu Khusus (29%); Tertinggi mengenai Salah Satu "Bali Nine" Segera Bebas

TOPIK PEMBERITAAN



Gambar 46. Laporan Analisis dan Statistik Pemberitaan Harian Media Formal



Gambar 47. Laporan Analisis Sentimen Media Formal

ANALISA SENTIMEN

DIPLOMASI EKONOMI



Kemdag Sasar Aljazair sebagai Pasar Ekspor Baru – (Positif)

Kementerian Perdagangan terus mendorong ekspor Indonesia dengan mencari pasar baru yang lebih potensial. Pekan ini, Kemdag akan mengunjungi Aljazair. Kunjungan ini sebagai langkah awal untuk mengembangkan ekspor sekaligus untuk pendekatan misi dagang. Direktur Jenderal Pengembangan Ekspor Kemdag Arlinda mengatakan Aljazair merupakan negara berkembang di Afrika Utara dan kaya dengan gas alam. Aljazair tidak masuk menjadi anggota WTO, jika terjadi permasalahan dagang tidak perlu menempuh jalur WTO.

KERJA SAMA BILATERAL



RI Ajak Australia Investasi Infrastruktur Pariwisata Prioritas – (Positif)

Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Bappenas Bambang Brodjonegoro mengajak investor Australia untuk berinvestasi di proyek infrastruktur pada 10 destinasi pariwisata prioritas Indonesia dengan skema Pembiayaan Investasi Non-Anggaran (PINA). Sebagai penggerak pembangunan infrastruktur di Indonesia, Bambang mengatakan, PINA mempercepat transaksi keuangan proyek. "PINA berperan sebagai fasilitator sekaligus mempersiapkan daftar proyek yang akan ditawarkan kepada investor, serta membangun ekosistem investasi," kata Bambang dalam acara Konferensi Biennial Australia Indonesia Business Council (AIBC), di Gold Coast, Australia, sebagaimana keterangan resmi Senin (12/11).

KERJA SAMA INTERNASIONAL



ASEAN ministers sign agreement on e-commerce – (Positif)

ASEAN member countries agreed on Monday to a cooperation framework to support the development of the digital economy through e-commerce schemes. The agreement on e-commerce was signed by ASEAN trade ministers, including Trade Minister Enggartiasto Lukita. The signing took place amid the 33rd ASEAN Summit and other related summits that will take place in Singapore until Thursday. Singaporean Trade and Industry Minister Chan Chun Sing said in his remarks that it was the region's first agreement to facilitate cross-border e-commerce transactions, which were expected to encourage ASEAN countries to promote paperless transactions.

Gambar 48. Laporan Analisis Sentimen Media Formal per Topik

PELINDUNGAN WNI DAN BHI



Tim KBRI Yangon Gagal Bertemu 16 Nelayan Aceh yang Ditahan Angkatan Laut Myanmar – (Netral)

Tim KBRI Yangon dilaporkan gagal bertemu dengan nelayan Indonesia asal Aceh Timur yang ditahan di Kantor Polisi Kawthoung, Provinsi Thanintharyi, berjarak 850 km dari Yangon, Myanmar. Tim tersebut dilaporkan tiba di Kawthoung pada Sabtu (9/11/2018) sore setelah menempuh perjalanan darat sekitar 21 jam dari Yangon. Informasi mengenai perkembangan penanganan 16 nelayan asal Aceh Timur yang ditahan oleh otoritas Myanmar disampaikan Sekjen Panglima Laot Aceh, Oemardi menjawab Serambi, Minggu (11/11/2018) malam.

KEDAULATAN NKRI



Tolak Pesawat Pembawa Keluarga Raja Arab, TNI AU Siapkan F16 – (Positif)

TNI Angkatan Udara (AU) sempat menyiagakan pesawat tempurnya jenis F16 di Skadron 3 Lanud Iswahyudi Madiun, Minggu (11/11). Penyebabnya adalah pesawat tipe Gulfstream milik Saudi Arabian Airlines yang hendak melintasi wilayah Indonesia tanpa izin. Radar TNI AU menangkap sinyal pesawat yang mengangkut keluarga kerajaan Arab Saudi itu hendak menuju Darwin, Australia dari Singapura. Namun, pilot Gulfstream tak bisa memberikan flight clearance. Hal itu membuat TNI AU langsung siaga. Sebab, pesawat itu seharusnya tak boleh melintasi wilayah udara Indonesia tanpa izin.

MEDIA INTERNASIONAL

DIPLOMASI EKONOMI



Butuh Dukungan Lebih Untuk Tingkatkan Minat Belajar Bahasa Indonesia di Australia – (Positif)

Perjanjian Kemitraan Ekonomi Komprehensif Indonesia - Australia sudah digagas sejak dua tahun lalu dan rencananya akan ditandatangani dalam waktu dekat. Setelah beberapa kali penundaan, perjanjian tersebut rencananya akan ditandatangani tanggal 14 November mendatang dalam pertemuan ASEAN di Singapura. Namun ada kemungkinan perjanjian tersebut kembali tertunda setelah pemerintah Indonesia menyatakan keberatannya, jika Australia akan memindahkan Kedutaan Besarnya di Israel dari Tel Aviv ke Yerusalem. Dosen bahasa dan akademis kajian Indonesia di Monash University, Yacinta Kurniasih menyambut segera ditandatanganinya perjanjian tersebut, meski menurutnya ada faktor yang dilupakan yakni budaya. "Australia selalu sangat antusias dalam menjalin hubungan kerjasama politik dan ekonomi, tapi dari sisi hubungan budaya dan bahasa, Indonesia belumlah diuntungkan," ujar Yacinta kepada Erwin Renaldi dari ABC Indonesia.

Gambar 49. Laporan Analisis Sentimen Media Formal per Topik (lanjutan)

KERJA SAMA INTERNASIONAL



ASEAN ministers sign first e-commerce deal for rapid, efficient transactions – (Positif)

Trade ministers of the Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) member states signed an agreement on e-commerce on Monday, encouraging paperless trading between businesses and governments of the bloc to generate rapid and efficient transactions. The ASEAN Agreement on E-Commerce, the bloc's first deal to facilitate cross-border e-commerce transactions, was hammered out after nine rounds of negotiations among the 10 member states and was signed during the 33rd ASEAN Summit and related meetings. It aims at facilitating cross-border e-commerce transactions, creating an environment of trust and confidence in the use of e-commerce and deepening cooperation to drive regional economic growth.

ISU PAPUA



Detained tourist in West Papua on allegations of 'treason' awaits trial – (Netral)

Indonesian Regional Police in West Papua have handed over the documents of the case of a Polish tourist, Jakup Fabian Skrzypski, who was arrested recently with three Papuans and accused of "treason", to the Jayawijaya District Attorney. Skrzypski reportedly entered Indonesia on a tourist visa but was arrested on suspicion of working as a journalist illegally and having contact with an "insurgency" group, report news agencies. The file was handed over to the District Attorney on November 2 and he is expected to face trial in Wamena along with three co-accused. "So, the four suspects were handed over, two arrested in Wamena, including Skrzypski, and others arrested in Yalimo," said Lintong Simanjuntak, Adjunct Police Commissioner who is also the Chief of Violence and Crime Division of the Directorate of Crime Investigation of Papua Regional Police.

ISU KHUSUS



Bali Nine prisoner Renae Lawrence set to be released – reports – (Netral)

After more than 13 years behind bars, Bali Nine member Renae Lawrence is reportedly about to walk free from an Indonesian jail. The 41-year-old woman, originally from Newcastle in New South Wales, Australia, will be released from Bangil prison on November 21, according to 10 News First reporter Hugh Riminton. Riminton cites two separate sources in Bali saying that final preparations are being made for Lawrence's release and return to Australia. When that occurs, she will be the only member of the Bali Nine smuggling ring to see the outside world. Lawrence was one of nine people who were arrested by Indonesian authorities on April 17, 2005. They were part of an elaborate plot to smuggle heroin into Australia.

Gambar 50. Laporan Analisis Sentimen Media Formal per Topik (lanjutan)

LAMPIRAN

MEDIA NASIONAL

DIPLOMASI EKONOMI

1. **Kemdag Sasar Aljazair Sebagai Pasar Ekspor Baru (1 Berita)**

Kemdag Sasar Aljazair sebagai Pasar Ekspor Baru – (Positif)

<http://www.beritasatu.com/ekonomi/521972-kemdag-sasar-aljazair-sebagai-pasar-ekspor-baru.html>

2. **Perjanjian Dagang RI-Mozambik Ditargetkan Rampung Tahun ini (1 Berita)**

Perjanjian Dagang RI-Mozambik Ditargetkan Rampung Tahun Ini – (Positif)

<https://republika.co.id/berita/ekonomi/bisnis-global/18/11/12/pi2jzn383-perjanjian-dagang-rimozambik-ditargetkan-rampung-tahun-ini>

3. **Indonesia Ajak Australia Investasi Infrastruktur (3 Berita)**

Indonesia ajak Australia investasi infrastruktur di destinasi wisata prioritas – (Positif)

<https://www.antaraneews.com/berita/767535/indonesia-ajak-australia-investasi-infrastruktur-di-destinasi-wisata-prioritas>

RI Ajak Australia Investasi Infrastruktur Pariwisata Prioritas – (Positif)

<http://www.beritasatu.com/bisnis/521971-ri-ajak-australia-investasi-infrastruktur-pariwisata-prioritas.html>

Konferensi Internasional Bidang Infrastruktur – (Positif)

<https://www.antarafoto.com/peristiwa/v1542009012/konferensi-internasional-bidang-infrastruktur>

4. **Pentingnya Dukungan Pendidikan Bahasa Indonesia di Australia (3 Berita)**

Butuh Dukungan Lebih Untuk Tingkatkan Minat Belajar Bahasa Indonesia di Australia – (Positif)

<https://news.detik.com/abc-australia/d-4298280/butuh-dukungan-lebih-untuk-tingkatkan-minat-belajar-bahasa-indonesia-di-australia?single=1>

Butuh Dukungan Lebih Untuk Tingkatkan Minat Belajar Bahasa Indonesia di Australia – (Positif)

<https://www.tempo.co/abc/3011/butuh-dukungan-lebih-untuk-tingkatkan-minat-belajar-bahasa-indonesia-di-australia>

Penggunaan Bahasa Indonesia Generasi Milenial Tidak Taat Azas – (Positif)

http://www.medanbisnisdaily.com/news/online/read/2018/11/12/57442/penggunaan_bahasa_indonesia_generasi_milenial_tidak_taat_azas/

Gambar 51. Lampiran Laporan Analisis Media Formal

KERJA SAMA INTERNASIONAL

1. Presiden Jokowi Akan Hadiri KTT ASEAN dan APEC 2018 (3 Berita)

Bertemu PM Australia di Singapura, Akankah Jokowi Bahas Isu Palestina? – (Positif)

<https://www.idntimes.com/news/indonesia/santi-dewi/pm-australia-akan-bertemu-jokowi-singapura-bahas-isu-palestina>

ASEAN ministers sign agreement on e-commerce – (Positif)

<http://www.thejakartapost.com/news/2018/11/12/asean-ministers-sign-agreement-on-e-commerce.html>

Asean Sepakati Kerja Sama Ekonomi Digital dengan Skema E-Commerce – (Positif)

<http://kabar24.bisnis.com/read/20181112/19/858863/asean-sepakati-kerja-sama-ekonomi-digital-dengan-skema-e-commerce>

2. Dunia Internasional Terpakau Pembangunan Pertanian Indonesia (1 Berita)

Dunia Internasional Terpakau Pembangunan Pertanian Indonesia – (Positif)

<https://www.merdeka.com/uang/dunia-internasional-terpakau-pembangunan-pertanian-indonesia.html>

3. 8 Negara Bahas Restorasi Gambut (2 Berita)

8 Negara Bahas Restorasi Gambut di Batam – (Positif)

<https://www.batamnews.co.id/berita-40609-8-negara-bahas-restorasi-gambut-di-batam.html>

70 Pakar Gambut Dari 8 Negara Berkumpul di Batam. Ada Apa? – (Positif)

<http://batam.tribunnews.com/2018/11/12/70-pakar-gambut-dari-8-negara-berkumpul-di-batam-ada-apa>

PELINDUNGAN WNI

1. Penangkapan Nelayan Aceh oleh Otoritas Myanmar (5 Berita)

Tim KBRI Yangon Gagal Bertemu 16 Nelayan Aceh yang Ditahan Angkatan Laut Myanmar – (Positif)

<http://www.tribunnews.com/regional/2018/11/12/tim-kbri-yangon-gagal-bertemu-16-nelayan-aceh-yang-ditahan-angkatan-laut-myanmar>

16 nelayan Aceh Timur masih ditahan di Myanmar – (Positif)

<https://www.kanalaceh.com/2018/11/12/16-nelayan-aceh-timur-masih-ditahan-di-myanmar/>

Tim KBRI Yangon Gagal Bertemu 16 Nelayan Aceh yang Ditahan Angkatan Laut Myanmar – (Positif)

<http://www.tribunnews.com/regional/2018/11/12/tim-kbri-yangon-gagal-bertemu-16-nelayan-aceh-yang-ditahan-angkatan-laut-myanmar>

Belasan Nelayan Aceh yang Ditangkap Polisi Myanmar Belum Bisa Ditemui – (Positif)

Gambar 52. Lampiran Laporan Analisis Media Formal (lanjutan)

<https://news.okezone.com/read/2018/11/12/340/1976526/belasan-nelayan-aceh-yang-ditangkap-polisi-myanmar-belum-bisa-ditemui>

KBRI Yangon Gagal Temui 16 Nelayan Aceh yang Ditangkap Polisi Myanmar – (Positif)

<http://jabar.tribunnews.com/2018/11/12/kbri-yangon-gagal-temui-16-nelayan-aceh-yang-ditangkap-polisi-myanmar>

KEDAULATAN NKRI

1. TNI AU Tindak Tegas Pesawat Rombongan Kerajaan Arab Saudi (2 Berita)

Tolak Pesawat Pembawa Keluarga Raja Arab, TNI AU Siapkan F16 – (Positif)

<https://www.ipnn.com/news/tolak-pesawat-pembawa-keluarga-raja-arab-tni-au-siapkan-f16?page=1>

Tolak Pesawat Pembawa Keluarga Raja Arab, TNI AU Siapkan F16 – (Positif)

<https://radarmalang.jawapos.com/tolak-pesawat-pembawa-keluarga-raja-arab-tni-au-siapkan-f16/>

MEDIA INTERNASIONAL

DIPLOMASI EKONOMI

1. Pentingnya Dukungan Pendidikan Bahasa Indonesia di Australia (1 Berita)

Butuh Dukungan Lebih Untuk Tingkatkan Minat Belajar Bahasa Indonesia di Australia – (Positif)

<https://www.abc.net.au/indonesian/2018-11-12/butuh-dukungan-untuk-tingkat-minat-bahasa-indonesia/10488244>

KERJA SAMA INTERNASIONAL

1. Perbedaan Konsep Indo-Pasifik di Kawasan (1 Berita)

As Pence kicks off his Asia tour, other countries have their own ideas for the 'Indo-Pacific' – (Positif)

<https://www.cnn.com/2018/11/12/us-japan-and-indonesia-set-their-sights-on-the-indo-pacific-region.html>

2. Jelang KTT-ASEAN ke-33 (13 Berita)

ASEAN ministers sign first e-commerce deal for rapid, efficient transactions – (Positif)

http://www.xinhuanet.com/english/2018-11/12/c_137601025.htm

ASEAN gathers in shadow of US-China trade war – (Positif)

<https://www.dw.com/en/asean-gathers-in-shadow-of-us-china-trade-war/a-46254484>

RCEP ministers begin talks, seek accord on key parts of giant free trade deal – (Positif)

<https://www.japantimes.co.jp/news/2018/11/12/business/rcep-ministers-begin-talks-seek-accord-key-parts-giant-free-trade-deal/#.W-ILUZMzaUk>

Gambar 53. Lampiran Laporan Analisis Media Formal (lanjutan)

Call for open markets as world leaders gather in Singapore – (Positif)

<https://www.gulf-times.com/story/612652/Call-for-open-markets-as-world-leaders-gather-in-S>

Call for open markets as world leaders gather in Singapore – (Positif)

<https://news.abs-cbn.com/business/11/12/18/call-for-open-markets-as-world-leaders-gather-in-singapore>

RCEP ministers begin talks, seek accord over key parts of trade deal – (Positif)

<http://mainichi.jp/english/articles/20181112/p2g/00m/0bu/072000c>

33rd ASEAN Summit to focus on building resilient, innovative Community – (Positif)

<https://english.vov.vn/politics/33rd-asean-summit-to-focus-on-building-resilient-innovative-community-387080.vov>

Jelang Puncak KTT ASEAN, Bursa Saham Asia Balik Menguat – (Positif)

<https://www.cnbcindonesia.com/market/20181112110534-17-41674/jelang-puncak-ktt-asean-bursa-saham-asia-balik-menguat>

Proteksionisme Berkembang, Singapura Serukan Persatuan ASEAN – (Positif)

<https://www.cnbcindonesia.com/news/20181112114357-4-41681/proteksionisme-berkembang-singapura-serukan-persatuan-asean>

Perdana Menteri ketuai delegasi negara ke Sidang Kemuncak ASEAN – (Positif)

<http://www.utusan.com.my/berita/nasional/perdana-menteri-ketuai-delegasi-negara-ke-sidang-kemuncak-asean-1.785657>

Call for open markets as world leaders gather in Singapore – (Positif)

<https://www.afp.com/en/news/15/call-open-markets-world-leaders-gather-singapore-doc-1ar9j62>

Singapore calls for closer Asean, says multilateralism under threat – (Positif)

<https://www.malaysiakini.com/news/451468>

ASEAN economic ministers ink first e-commerce agreement – (Positif)

<https://www.channelnewsasia.com/news/business/asean-economic-ministers-ink-first-e-commerce-agreement-10920610>

3. Ekspansi Gojek di Singapura (1 Berita)

Go-Jek's partnering DBS to offer payment options for its beta launch in Singapore – (Positif)

<https://www.businessinsider.sg/go-jeks-partnering-dbs-to-offer-payment-options-for-its-beta-launch-in-singapore/>

ISU PAPUA

1. Kasus Penangkapan Jacob Fabian (1 Berita)

Detained tourist in West Papua on allegations of 'treason' awaits trial – Netral

<https://asiapacificreport.nz/2018/11/12/detained-tourist-in-indonesia-on-allegations-of-treason-await-trial/>

ISU KHUSUS

1. Jelang Pemilu Tahun 2019 (1 Berita)

A Guide to Indonesia's Long, Looming Election Season – (Netral)

Gambar 54. Lampiran Laporan Analisis Media Formal (lanjutan)

<https://www.bloomberg.com/news/articles/2018-11-12/a-guide-to-indonesia-s-long-looming-election-season-quicktake?smd=politics-vp>

2. Salah Satu "Bali Nine" Segera Bebas (6 Berita)

Bali Nine's Renae Lawrence set for release – (Netral)

<https://www.victorharbortimes.com.au/story/5754049/bali-nines-renae-lawrence-set-for-release-in-november/?cs=9397>

Bali Nine prisoner Renae Lawrence set to be released – reports – (Netral)

https://www.nzherald.co.nz/world/news/article.cfm?c_id=2&objectid=12158938

Bali Nine member Renae Lawrence to be freed from jail, 13 years after arrest – (Netral)

<https://www.news.com.au/world/asia/bali-nine-member-renae-lawrence-to-be-freed-from-jail-13-years-after-arrest/news-story/a925734c90c760b90003f3b3b9255beb>

Bali Nine's Renae Lawrence set for release – (Netral)

<https://www.fairfieldchampion.com.au/story/5754049/bali-nines-renae-lawrence-set-for-release-in-november/?cs=9397>

Bali Nine's Renae Lawrence set for release – (Netral)

<https://www.araratadvertiser.com.au/story/5754049/bali-nines-renae-lawrence-set-for-release-in-november/?cs=12403>

Bali Nine's Renae Lawrence set for release – (Netral)

<https://www.arennews.com.au/story/5754049/bali-nines-renae-lawrence-set-for-release/?cs=9351>

Gambar 55. Lampiran Laporan Analisis Media Formal (lanjutan)

3.2 Kendala dan Tantangan

Beberapa kendala dan tantangan yang dihadapi selama program *internship* ini, adalah:

1. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang pemrograman khususnya untuk *Java programming*.
2. Kebutuhan *User* akan produk dari *Digital Command Center* masih belum terpetakan secara komprehensif dan perlu dirumuskan sebuah *user requirement* yang disepakati oleh pengguna.
3. Masih terdapat gap antara teknologi dengan *skill* Sumber Daya Manusia yang dimiliki.
4. Masih banyak fitur-fitur dari aplikasi IBM Watson Advanced Analytics yang belum digali.
5. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang *Data Processing*.
6. Masih terdapat beberapa kendala teknis dalam pemanfaatan IBM Watson Advanced Analytics
7. Butuh koordinasi lebih lanjut dengan Satuan Kerja lain, yaitu Pusdiklat terkait pelaksanaan peningkatan kapasitas SDM dan optimalisasi perangkat yang sudah dimiliki.

BAB IV. HASIL DAN EVALUASI KEGIATAN

4.1 Hasil Kegiatan

Dari kegiatan *internship* yang telah dilaksanakan selama 16 minggu (4 bulan) ini, banyak sekali pengalaman dan pembelajaran yang diperoleh. Hal tersebut menjadi sebuah proses peningkatan kapasitas diri agar di masa yang akan datang memiliki kualifikasi yang lebih baik lagi. Beberapa hal positif yang diperoleh dari kegiatan *internship* tersebut adalah:

1. Mendapat kesempatan untuk belajar bahasa pemrograman baru, yaitu Python.
2. Mendapat pengetahuan baru tentang *Natural Language Processing*.
3. Mendapatkan pengalaman mengenai *Big Data*, terutama penggunaannya di Instansi Pemerintah.
4. Mendapatkan kesempatan untuk mengenal lebih dalam teknologi *Artificial Intelligence Technology*, *Advanced Analytics*, dan *Business Intelligence*.
5. Melakukan proses *Data Mining*, *Data Processing*, dan *Data Analysis*.
6. Menerapkan OSINT (*Open Source Inteligent*) dalam pengumpulan data.
7. Mendapat kesempatan untuk menggali kebutuhan user secara langsung dalam pengembangan sebuah aplikasi.
8. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi terutama dengan unit lain di Kementerian Luar Negeri.
9. Mendapatkan pengalaman penyusunan rencana program kerja di Instansi Pemerintah.

4.2 Evaluasi Kegiatan

Setelah melaksanakan program *internship* ini, terdapat beberapa hal yang menjadi evaluasi terutama bagi penulis, yaitu:

1. Perlu peningkatan skill dan kapasitas terutama dalam hal pemrograman Java, mengingat aplikasi yang digunakan di DCC berbasis Java.
2. Perlu peningkatan kemampuan untuk melakukan analisa data dan menyajikannya ke dalam bentuk yang mudah dipahami oleh pengguna.
3. Tidak adanya personil di lokasi *internship* yang benar-benar memahami tentang aplikasi IBM Watson Advanced Analytics, sehingga penulis belum mampu untuk menggunakan aplikasi tersebut secara optimal.

BAB V. SARAN

5.1 Saran Untuk Instansi

Saran untuk instansi agar di masa yang akan datang dapat menjadi lebih baik lagi, adalah:

1. Perlu sebuah program peningkatan kapasitas SDM yang berkelanjutan dan disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan, sehingga mereka dapat melaksanakan tugas dengan baik dan tepat guna.
2. Perlunya peninjauan *user requirement* secara lebih mendalam, sehingga apa yang diadakan dan disajikan dapat sesuai dengan kebutuhan *user*.

5.2 Saran Untuk President University

Setelah melaksanakan program *internship* ini, terdapat beberapa saran untuk President University agar ke depannya program ini dapat lebih efektif lagi:

1. Menjalinkan kerja sama dengan instansi pemerintah terkait program *internship* ini khususnya untuk Jurusan dan Program Studi yang bersifat teknis.
2. Perlu peningkatan pengembangan potensi diri dan *attitude* mahasiswa sehingga agar ketika menjalankan program *internship*, tidak mengalami *culture shock* serta mampu cepat untuk beradaptasi.

DAFTAR PUSTAKA

- <http://president.ac.id/internship> (diakses 21 Desember 2018)
- <http://www.kemlu.go.id/> (diakses 25 Januari 2019)
- President University. 2017. *Internship Handbook_2017_2018*. Bekasi.
- PT. Telkom Indonesia. 2017. *Alih Teknologi Aplikasi ECM*. Jakarta
- PT. Telkom Indonesia. 2016. *Watson Explorer: Admin Manual Guide*. Jakarta
- PT. Telkom Indonesia. 2016. *Watson Explorer Analytics Miner: User Manual Guide*. Jakarta
- PT. Telkom Indonesia. 2016. *Watson News & Media Monitoring Dashboard Kementerian Luar Negeri: User Manual Guide*. Jakarta

LAMPIRAN

Agreement Letter



Form No	ICC/06/INT/ICF/2011
Revision	03
Form Title	Internship Agreement



INTERNSHIP AGREEMENT

A. Student Personal Details

Full Name	:	Prima Bintang Bahtera
Study Program	:	Information System
Student ID	:	012201605025
Concentration	:	
Mobile Phone Number	:	081315060684
Current Address	:	Jl. Ciherang Timur Raya Blok GG No. 11
Email Address	:	tatang.tox@gmail.com
Home Number	:	085772485520

B. Organization Information

Organization/Company's Name	:	Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Type of Industry	:	Government Institution
Office Phone Number	:	34415081818
Fax Number	:	3848862
Address	:	Jalan Taman Pejambon No. 6, Jakarta Pusat, DKI Jakarta
Website Address	:	https://www.kemlu.go.id/

C. Internship Coordinator

Please state the contact person who is responsible for coordinating internship program in the organization/company that hires the intern.

Name	:	Sugianto Hadiwibowo
Department	:	Bidang Sistem Komunikasi, Pustik KP, Kemlu
Position	:	Plt. Kepala Bidang Sistem Komunikasi, Pustik KP, Kemlu
Office Phone Number	:	34415085002
Mobile Phone Number	:	081296062265
Email Address	:	sugianto.hadiwibowo@kemlu.go.id



Form No	ICC/06/INT/ICF/2011
Revision	03
Form Title	Internship Agreement

D. Internship Placement

Department	:	Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Work Hours per day	:	8 Hour/Day
Internship Duration	:	18 Weeks
Starting Date	:	2018-10-01
Finishing Date	:	2019-01-31
Name of Immediate Supervisor	:	Boy Setiawan
Supervisor Job Title	:	Tim Teknis Digital Command Center Kementerian Luar Negeri RI
Supervisor office number	:	34415081818
Supervisor email address	:	boy.setiawan@kemlu.go.id

E. Internship Entitlement

- No Allowance


This form is the agreement made among the three parties, which are the institution, intern, and President University for the internship cooperation during the specified period. By signing this form, each party agrees on the terms and conditions which may affect the internship as stipulated by the institution and/or President University. Any information obtained as the result of the internship shall be regarded as confidential which can only be issue to the public upon the consent and acknowledgement from the respective institution and/or President University.

On-Site Supervisor

Signed and duly stamped

Name : Boy Setiawan

Date : 20/09/2018

Intern

Name : Prima Bintang Bahtera

Date : 20 Sept 2018

Acknowledged by,

Internship and Career Center

Name : NADIA
Date : 27/9/18

Job Description



Form No	ICC/08/INT/DES/2011
Revision	01
Form Title	Internship Job Description

Student's Name	: Prima Bintang Bahtera
Institution/Company	: Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Department	: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Supervisor's Name	: Boy Setiawan
Supervisor's Position/Job Title	: Tim Teknis Digital Command Center Kementerian Luar Negeri RI
Working Hours	: 8 Hours

A. Summary of the Job

Please explain the overall purpose of your job during the internship period. This might include the main project that you do during the internship

- Monitoring and Maintain Performance of Digital Command Center's Applications.
- Support optimalization of Digital Command Center

B. Description of Duties and Responsibilities

Please explain the responsibilities that you are expected to perform during the internship period

- To ensure the availability and business continuity of Digital Command Center
- involved in optimalization of Digital Command Center

C. Required Knowledge and Skills

Please state the required technical knowledge, skills, and attitude, that you perceive is required to perform the duties successfully

Knowledge

- Software Development Life Cycle
- Business Process Analysis
- Data Mining

Skills

- Basic Web Design and Programming
- Data Base Management System
- Computer Networking

Attitude

- Dicipline
- Adaptive
- Quick Learner

Student Agreement of Responsibilities:

This job description has been explained to me clearly, and I understand and agree to the duties and

responsibilities stated.

Agreed by,



Prima Bintang Bahtera

Signature and Name of Intern

Date: 20 september 2018.

Acknowledged by,



Petiawa-

Signature and Name Duly Stamped

Date: 20/09/2018

Monthly Reports



Form No	ICC/03/INT/BWR/2011
Form Title	Internship Monthly Progress Report

Name	: Prima Bintang Bahtera
Company's Name	: Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Supervisor's Name and Title	: Boy Setiawan
Department	: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Working Hours	: 8 Hour/Day
Report Period	: 2018-10-01 - 2018-10-31

A. Describe your principal assignments, responsibilities, for the past One Month

1. Mengumpulkan keyword yang akan digunakan dalam web crawler untuk twitter di Digital Command Center.
2. Memasukkan keyword ke dalam Twitter Web Crawler.
3. Melakukan konfigurasi untuk proses scheduling Twitter Web Crawler.
4. Melakukan evaluasi dan pengujian hasil dari Twitter Web Crawler.
5. Membuat draft format laporan yang dihasilkan oleh IBM Watson Advanced Analytics
6. Melakukan penajakan user requirement untuk aplikasi Sistem Pemberitaan yang digunakan di Kementerian Luar Negeri.
7. Rapat rencana pengembangan aplikasi Sistem Pemberitaan yang digunakan di Kementerian Luar Negeri
8. Melakukan monitoring sistem crawler dan analytics yang digunakan di Digital Command Center Kementerian Luar Negeri
9. Melakukan monitoring infrastruktur sistem yang digunakan di Digital Command Center
10. Rapat penyusunan butir kegiatan Jabatan Fungsional baru di Kementerian Luar Negeri.
11. Training Natural Language Processing di Pusilkom UI, Salemba.
12. Membuat laporan hasil pelatihan Natural Language Processing.
13. Membuat Laporan Harian Hasil Pantauan Digital Command Center.

B. Describe important aspects of the work where you learned significant knowledge, skills, or personal development

1. Mendapat kesempatan untuk belajar bahasa pemrograman baru, yaitu Python.
2. Mendapat pengetahuan baru tentang Natural Language Processing.
3. Melakukan proses Data Mining.
4. Mendapatkan pengalaman mengenai Big Data, terutama penggunaannya di Instansi Pemerintah.
5. Mendapatkan kesempatan untuk mengenal lebih dalam teknologi Artificial Intelligence Technology, Advanced analytics, dan Business Intelligence.
6. Mendapat kesempatan untuk menggali kebutuhan user secara langsung dalam pengembangan sebuah aplikasi.
7. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi terutama dengan unit lain di Kementerian Luar Negeri.

C. Describe problems or challenges encountered during the One Month and how you resolved/minimized them

1. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang pemrograman khususnya untuk Java.
2. Kebutuhan User akan produk dari Digital Command Center masih belum terpetakan secara komprehensif.
3. Masih terdapat gap antara teknologi dengan skill Sumber Daya Manusia yang dimiliki.
4. Masih banyak fitur-fitur dari aplikasi IBM Watson Advanced Analytics yang belum digali.

Submitted by

Prima Bintang Bahtera

Name of intern

Date: 2 November 2018

Read and acknowledged by



On Site Supervisor

Duly Stamped


Date: 2 November 2018




Form No	ICC/03/INT/BWR/2011
Form Title	Internship Monthly Progress Report

Name	: Prima Bintang Bahtera
Company's Name	: Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Supervisor's Name and Title	: Boy Setiawan
Department	: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Working Hours	: 8 Hour/Day
Report Period	: 2018-11-01 - 2018-11-30

- A. Describe your principal assignments, responsibilities, for the past One Month**
1. Memasukkan keyword ke dalam Twitter Web Crawler.
 2. Melakukan konfigurasi untuk proses scheduling Twitter Web Crawler.
 3. Melakukan monitoring sistem crawler dan analytics yang digunakan di Digital Command Center Kementerian Luar Negeri.
 4. Melakukan monitoring infrastruktur sistem yang digunakan di Digital Command Center
 5. Membuat Laporan Harian Hasil Pantauan Digital Command Center.
 6. Melakukan konfigurasi untuk aplikasi Enterprise Content Management
 7. Melakukan testing koneksi antara aplikasi Enterprise Content Management dengan IBM Watson Advanced Analytics.
 8. Rapat perencanaan kegiatan pelatihan untuk pengembangan SDM di Pustik KP Kementerian Luar Negeri.
- B. Describe important aspects of the work where you learned significant knowledge, skills, or personal development**
1. Melakukan proses Data Mining.
 2. Mendapatkan pengalaman mengenai Big Data, terutama penggunaannya di Instansi Pemerintah.
 3. Mendapatkan kesempatan untuk mengenal lebih dalam teknologi Artificial Technology, Advanced analytics, dan Business Intelligence.
 4. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi terutama dengan unit lain di Kementerian Luar Negeri.
- C. Describe problems or challenges encountered during the One Month and how you resolved/minimized them**
1. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang pemrograman khususnya untuk Java.
 2. Kebutuhan User akan produk dari Digital Command Center masih belum terpetakan secara komprehensif.
 3. Masih terdapat gap antara teknologi dengan skill Sumber Daya Manusia yang dimiliki.
 4. Masih banyak fitur-fitur dari aplikasi IBM Watson Advanced Analytics yang belum digali.

Submitted by 
Prima Bintang Bahtera
Name of intern
Date: 3 Desember 2018

Read and acknowledged by 


Boy Setiawan
On-site supervisor
Duly stamped
Date: 01 Desember 2018



Form No	ICC/03/INT/BWR/2011
Form Title	Internship Monthly Progress Report

Name	: Prima Bintang Bahtera
Company's Name	: Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Supervisor's Name and Title	: Boy Setiawan
Department	: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Working Hours	: 8 Hour/Day
Report Period	: 2018-12-01 - 2018-12-31

- A. Describe your principal assignments, responsibilities, for the past One Month**
1. Memasukkan keyword ke dalam Twitter Web Crawler.
 2. Melakukan konfigurasi untuk proses scheduling Twitter Web Crawler.
 3. Melakukan monitoring sistem crawler dan analytics yang digunakan di Digital Command Center Kementerian Luar Negeri.
 4. Melakukan monitoring infrastruktur dan utilisasi sistem yang digunakan di Digital Command Center.
 5. Melakukan Data Processing di Digital Command Center.
 6. Membuat Laporan Harian Hasil Pantauan Digital Command Center.
 7. Rapat persiapan kegiatan Pernyataan Pers Tahunan Menlu, Kementerian Luar Negeri.
 8. Menyusun Rencana Program Kerja Bidang Sistem Komunikasi, Pustik KP, Kementerian Luar Negeri untuk tahun anggaran 2020.
- B. Describe important aspects of the work where you learned significant knowledge, skills, or personal development**
1. Belajar untuk melakukan proses Data Processing dan Data Analysis.
 2. Mendapatkan pengalaman mengenai implementasi Big Data di Instansi Pemerintah.
 3. Mendapatkan kesempatan untuk mengenal lebih dalam teknologi Artificial Technology, Advanced analytics, dan Business Intelligence.
 4. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi terutama dengan unit lain di Kementerian Luar Negeri.
 5. Mendapatkan pengalaman penyusunan rencana program kerja di Instansi Pemerintah.
- C. Describe problems or challenges encountered during the One Month and how you resolved/minimized them**
1. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang Data Processing.
 2. Kebutuhan User akan produk dari Digital Command Center masih belum terpetakan secara komprehensif.
 3. Masih terdapat gap antara teknologi dengan skill Sumber Daya Manusia yang dimiliki.
 4. Masih banyak fitur-fitur dari aplikasi IBM Watson Advanced Analytics yang belum digali.
 5. Butuh koordinasi lebih lanjut dengan Satuan Kerja lain, yaitu Pusdiklat terkait pelaksanaan peningkatan kapasitas SDM.

Submitted by 
Prima Bintang Bahtera
Name of intern

Date: 3 Januari 2019

Read and acknowledged by






Form No	ICC/03/INT/BWR/2011
Form Title	Internship Monthly Progress Report

Name	: Prima Bintang Bahtera
Company's Name	: Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia
Supervisor's Name and Title	: Boy Setiawan
Department	: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian dan Perwakilan Kementerian Luar Negeri
Working Hours	: 8 Hour/Day
Report Period	: 2019-01-01 - 2019-01-31

- A. Describe your principal assignments, responsibilities, for the past One Month**
1. Melakukan monitoring sistem crawler dan analytics yang digunakan di Digital Command Center Kementerian Luar Negeri.
 2. Melakukan monitoring infrastruktur dan utilisasi sistem yang digunakan di Digital Command Center.
 3. Melakukan Data Processing di Digital Command Center.
 4. Membuat Laporan Harian Hasil Pantauan Digital Command Center.
 5. Membuat Laporan Pantuan terhadap isu khusus di Digital Command Center.
 6. Membantu proses diseminasi informasi.
- B. Describe important aspects of the work where you learned significant knowledge, skills, or personal development**
1. Belajar untuk melakukan proses Data Processing dan Data Analysis.
 2. Mendapatkan pengalaman mengenai implementasi Big Data di Instansi Pemerintah.
 3. Mendapatkan kesempatan untuk mengenal lebih dalam teknologi Artificial Technology, Advanced analytics, dan Business Intelligence.
 4. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi terutama dengan unit lain di Kementerian Luar Negeri.
 5. Menerapkan OSINT (Open Source Inteligent).
- C. Describe problems or challenges encountered during the One Month and how you resolved/minimized them**
1. Masih perlu peningkatan kemampuan di bidang Data Processing.
 2. Perlu dirumuskan sebuah user requirement yang disepakati oleh pengguna.
 3. Masih terdapat gap antara teknologi dengan skill Sumber Daya Manusia yang dimiliki.
 4. Masih terdapat beberapa kendala teknis dalam pemanfaatan IBM Watson Advanced Analytics
 5. Butuh koordinasi lebih lanjut dengan Satuan Kerja lain, yaitu Pusdiklat terkait pelaksanaan peningkatan kapasitas SDM dan optimalisasi perangkat yang sudah dimiliki.

Submitted by 
Prima Bintang Bahtera.
Name of intern
Date: 01 February 2019

Read and acknowledged by 
Boy Setiawan
On Site Supervisor
Duly Stamped
Date: 01-02-2019

